



**REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO – MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADONAČELNICA**

KLASA:400-01/15-01/29
URBROJ:2176/05-01-15-1
SISAK , 18. prosinac 2015.

Na temelju članka 68. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08 , 136/12 i 15/15) u svezi Općeg poreznog zakona , članka 13. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru („Narodne novine„broj 78/15) i članka 22.Statuta Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije„ broj 12/09, 16/10 , 9/11, 18/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst ,14/14 i 9/15) gradonačelnica Grada Siska donosi

**PRAVILNIK O KRITERIJIMA, UVJETIMA I POSTUPKU ISPRAVKA
VRIJEDNOSTI , OTPISU POTRAŽIVANJA , ODGODI PLAĆANJA ILI OBROČNOJ
OTPLATI POTRAŽIVANJA za javna davanja**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o kriterijima, uvjetima i postupku ispravka vrijednosti, otpisa potraživanja, odgodu plaćanja ili obročnu otplatu za javna davanja (nastavno: Pravilnik) utvrđuju se kriteriji, mjerila i uvjeti, te propisuje postupak za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga, otpis ili djelomičan otpis potraživanja Grada Siska za javna davanja temeljem Općeg poreznog zakona .

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na potraživanja s osnove javnih davanja utvrđenih Općim poreznim zakonom (izuzev naknade za koncesiju), odnosno s osnove svih javnih davanja čije je utvrđivanje i/ili naplata i/ili nadzor prema posebnim propisima u nadležnosti Grada Siska, a to su:

- Komunalna naknada
- Komunalni doprinos
- Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene građevine

Članak 2.

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na dužnika fizičku osobu i dužnika pravnu osobu.

Dužnik fizička osoba u smislu ovog Pravilnika je fizička osoba-građanin, fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja obavlja samostalnu djelatnost(liječnici, odvjetnici i sl.).

Na dužnika fizičku osobu obrtnika i fizičku osobu koja obavlja samostalnu djelatnost primjenjuju se odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na pravnu osobu.

Članak 3.

Zahtjev dužnika za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga, otpis ili djelomičan otpis potraživanja po osnovi javnih davanja mora biti obrazložen i podnesen u pisanom obliku na propisanim obrascima, objavljenim na web.stranici Grada Siska, te se podnosi nadležnom upravnom odjelu (Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav) prema vrsti duga.

Članak 4.

Odgoda plaćanja ili obročna otplata duga iz čl.1. ovog Pravilnika odobriti će se fizičkim i pravnim osobama **prema sljedećim uvjetima:**

- ako bi naplata duga u cijelosti predstavljala neprimjereno opterećenje za dužnika, a odgodom plaćanja ili obročnom otplatom duga bi se bitno poboljšala dužnikove mogućnosti otplate duga, od kojeg inače ne bi bilo moguće naplatiti cjelokupan iznos
- odgoda plaćanja ili obročna otplata pravnih osoba odobriti će se ako bi naplata duga u cijelosti dovela do nelikvidnosti pravne osobe odnosno do blokade računa.

Članak 5.

Za potraživanja koja su Općim poreznim zakonom definirana kao javna davanja, gradonačelnik može na prijedlog UO za proračun i financije odobriti obročnu otplatu javnog duga u cijelosti ili djelomično za razdoblje do 10 mjesečnih obroka uz mišljenje nadležnog upravnog tijela , uz odgodu plaćanja od mjesec dana .

Pravnoj ili fizičkoj osobi gradonačelnik Grada Siska može na prijedlog Upravnog odjela za proračun i financije uz pribavljeno mišljenje nadležnog upravnog odjela odobriti obročnu otplatu duga u cijelosti ili djelomično do pojedinačnog iznosa od 1.000.000,00 kuna .

Pročelnik Upravnog odjela za proračun i financije uz pribavljeno mišljenje nadležnog upravnog odjela, može odobriti odgodu ili obročnu otplatu duga po osnovi javnih davanja do pojedinačnog iznosa od 100.000 ,00 kuna.

Za obročnu otplatu duga do pojedinačnog iznosa većeg od 1.000.000,00 kuna , odluku donosi gradonačelnik uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća .

Uz zahtjev dužnik pravna osoba i fizička osoba obvezni su priložiti sredstvo osiguranja plaćanja (bianco zadužnica, bankarska garancija).

Članak 6.

Kriteriji i uvjeti za otpis potraživanja su sljedeći:

1) Za pravne osobe potraživanja koja se ne mogu naplatiti ni u postupku ovrhe, **otpisuje se kao nenaplativa i to :**

- a) ako postoji pravomoćno rješenje o zaključenju stečajnog postupka nad pravnom osobom ili ako je ista informacija razmijenjena između sudskog registra ili drugog odgovarajućeg registra i tijela Grada Siska, a ne postoji osiguranje po osnovi jamstva.
- b) ako postoji pravomoćno rješenje o brisanju iz sudskog registra ili drugog odgovarajućeg registra, a ne postoji osiguranje duga po osnovi jamstva.

- c) ako postoji pravomoćno sudsko rješenje o sklopljenoj predstečajnoj nagodbi kojom je utvrđeno da se dug otpisuje.

2) Za fizičke osobe ako bi izvršenje naplate dovelo u pitanje osnovne životne potrebe dužnika odnosno ovršenika i članova njegova kućanstva, potraživanje se iznimno na njegov zahtjev može otpisati u cijelosti ili djelomično **pod sljedećim uvjetima** :

- a) ako je ovršenik umro, a nije ostavio pokretnine i nekretnine iz kojih se može naplatiti po osnovi javnih davanja
- b) ako podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu odnosno prava na pomoć za uzdržavanje , ako je podnositelj zahtjeva korisnik prava na pomoć za uzdržavanje iz sustava socijalne skrbi, odnosno pravo na opskrbninu prema zakonu kojim se uređuju prava hrvatskih braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ili zakonu kojim se uređuje zaštita vojnih i civilnih invalida rata .
- c) ako imovno stanje podnositelja zahtjeva i punoljetnih članova njegova kućanstva odgovara **sljedećim uvjetima**:
 - kada imovina u novčanom obliku podnositelja zahtjeva i punoljetnih članova njegova kućanstva ne prelazi iznos od dvije proračunske osnovice na dan podnošenja zahtjeva po članu njegova kućanstva
 - kada podnositelj zahtjeva odnosno punoljetni članovi njegova kućanstva imaju u vlasništvu stan ili kuću koju koriste isključivo za njihovo stanovanje, te ako imaju u vlasništvu automobil/ili plovilo , čija vrijednost ne prelazi iznos od dvije proračunske osnovice na dan podnošenja zahtjeva
 - kada ukupni dohodak i ukupni primici podnositelja zahtjeva i njihovih punoljetnih članova kućanstva mjesečno ne prelaze po članu kućanstva iznos od jedne proračunske osnovice

3) Za stjecanje prava na otpis ili djelomičan otpis potraživanja fizička osoba mora ispunjavati kriterij iz točke 2. stavka b) ovog članka ili kumulativno kriterije iz točke 2. stavka c) ovog članka.

O otpisu potraživanja iz prethodnog stavka, na osnovi pisanog i obrazloženog zahtjeva dužnika odnosno ovršenika uz mišljenje nadležnog upravnog odjela, a na prijedlog Upravnog odjela za proračun i financije odlučuje gradonačelnik.

4) U svim ostalim slučajevima kada se utvrdi da su potraživanja nenaplativa uslijed nastupa zastare sukladno važećim propisima .

Članak 7.

Upravni odjel za proračun i financije prenijeti će sporno naplativa potraživanja iz svojih evidencija u **evidenciju sporno naplativih potraživanja**:

- a) ako se potraživanje ne može naplatiti u postupku ovrhe, a još nije nastupila apsolutna zastara prava na naplatu
- b) ako se obveznik- fizička osoba preselila na nepoznato mjesto ili je od strane suda proglašena nestalom ili joj je oduzeta poslovna sposobnost, nije ostavila ili nema imovinu iz koje se potraživanje može naplatiti, a još nije nastupila apsolutna zastara
- c) ako potraživanje nije naplaćeno u roku pet godina nakon isteka godine u kojoj je obveza utvrđena
- d) ako je dužnik pokrenuo postupak predstečajne nagodbe

- e) ako je nad dužnikom pokrenut stečajni postupak
- f) od dana smrti obveznika do pravomoćnosti rješenja o nasljeđivanju

Evidentiranje sporno naplativog duga ne utječe na zakonske postupke vezane uz naplatu potraživanja .

Članak 8.

Postupak ispravka vrijednosti i otpisa potraživanja pokreće Upravni odjel za proračun i financije po potrebi tijekom godine, kao i prilikom provođenja godišnjeg popisa imovine, obveza i potraživanja Grada.

U postupku ispravka vrijednosti i otpisa potraživanja uzima se u obzir sljedeća dokumentacija: analitički knjigovodstveni podaci, pravomoćna rješenja i odluke suda ili drugog nadležnog tijela, interni akti Grada Siska, službene zabilješke o neutemeljenosti potraživanja, kao i nastupu zastare, evidencije o pokrenutim postupcima naplate, kao i druga dokumentacija potrebna za utvrđivanje činjenica bitnih za donošenje prijedloga za otpis.

Odluku o otpisu potraživanja na prijedlog Komisije za popis imovine i obveza donosi gradonačelnik , odnosno Gradsko vijeće sukladno zakonskim propisima.

Dospjeli dug za svaku vrstu javnih davanja koji na dan 31.12. tekuće godine ne prelazi iznos od 10,00 kuna, otpisati će se po službenoj dužnosti.

Za provedbu donesene odluke nadležan je Upravni odjel za proračun i financije.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljen na službenoj Internet stranici Grada Siska.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kriterijima, uvjetima i postupku obročne otplate potraživanja Grada Siska KLASA:403-05/10-01/7;URBROJ: 2176/05-01-12-4 od 10.veljače 2012 godine.



U prilogu:

- Obrazac ZFO – (Zahtjev za odgodu plaćanja / obročnu otplatu duga i za otpis ili djelomičan otpis potraživanja) za fizičke osobe – javna davanja
- Obrazac ZPO – (Zahtjev za odgodu plaćanja i obročnu otplatu duga) za pravne osobe – javna davanja