

## Natječaj za prijam u službu u Grad Sisak

Sisak, 01. lipnja 2016. godine

Grad Sisak, Upravni odjel za proračun i financije, raspisao je natječaj za prijam vježbenika na određeno vrijeme. Natječaj je objavljen dana 30. svibnja 2016. godine u Narodnim novinama broj 49. Prijave na natječaj podnose se u roku 8 dana od dana objave natječaja.

Podaci vezani uz natječaj za prijam u službu vježbenika na određeno vrijeme u Grad Sisak u Upravni odjel za proračun i financije, na radno mjesto višeg stručnog suradnika za razvoj financijskog upravljanja i kontrola, 1 izvršitelj/ica, magistar ili stručni specijalist ekonomske struke, objavljeni su u Narodnim novinama dana 30. svibnja 2016. godine, broj 49. Rok za podnošenje prijave na natječaj je do 07. lipnja 2016. godine.

više

Osnovnu brutto plaću sačinjava umnožak koeficijenta radnog mjesta ( 2,95) i osnovice koja iznosi 2556,00 kuna.

Opis poslova:

- koordinira uspostavljanje i razvoj metodologije financijskog upravljanja i sustava unutarnjih kontrola koje se primarno odnose na prethodne i naknadne financijske kontrole, funkcije računovodstva i financijskog izvještavanja, sudjeluje i pruža pomoć rukovodećim službenicima u tijelima gradske uprave na uspostavljanju unutarnjih kontrola,
- popunjavanje Upitnika, sastavljanje Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenim za prethodnu godinu za Grad za izjavu o fiskalnoj odgovornosti, koordinacija s proračunskim korisnicima i trgovačkim društvima pri popunjavanju izjave o fiskalnoj odgovornosti,
- sudjeluje u izradi Odluke o izvršavanju proračuna i drugih akata iz područja proračuna za potrebe gradonačelnika i Gradskog vijeća, strategija i programa i drugih poslova u vezi izrade proračuna,
- izrađuje izvješća o kreditnom zaduženju proračuna, izdanim garancijama i jamstvima, priprema dokumentaciju za kreditna zaduženja prema Ministarstvu financija,
- obavlja kontrole poslovnih transfera iz proračuna ( subvencija, kapitalnih pomoći i transfera udrugama), priprema plan rada kontrola, pisanje izvještaja o obavljenoj kontroli i obavješćivanje gradonačelnice i pročelnika nadležnih upravnih odjela,
- mjesečno praćenje rada trgovačkih društava i polugodišnje izvješćivanje o radu gradonačelnika i pročelnika nadležnih upravnih odjela,
- vođenje Registra svih ugovora,
- u skladu sa zakonom obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

Stručni uvjeti:

- magistar ili stručni specijalist ekonomske struke
- poznavanje rada na računalu

Osim posebnih uvjeta za prijam u službu, kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost).

Kandidat koji bude izabran dužan je priložiti i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti kojim se dokazuje ispunjavanje općeg uvjeta zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima.

Ukoliko izabrani kandidat u određenom roku ne dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti smatrati će se da ne ispunjava uvjete propisane u natječaju. U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ broj 86/08 i 61/11).

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj dužni su priložiti rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo te potvrdu o nezaposlenosti Zavoda za zapošljavanje izdanu u vrijeme trajanja ovog natječaja.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu ( presliku osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
3. potvrdu o radnom stažu koju izdaje Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje na šalterima Zavoda ili elektronskim putem,
4. presliku ugovora o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove),
5. presliku diplome,
6. presliku uvjerenja nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak izdanog u vrijeme objave natječaja,
7. izvornik rješenja ili potvrde o priznatom statusu i potvrdu o nezaposlenosti- dokaz prava prednosti pri zapošljavanju,
8. vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke za prijam u službu navedene u članku 15. i 16. ZSNLP(R)S-a.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepravodobne i neuredne prijave na natječaj ne će se razmatrati niti će podnositelji neurednih prijava biti pozivani na dopunu prijave.

Osobe koje podnesu nepravodobne ili neuredne prijave na natječaj ili ne ispunjavaju uvjete objavljene u natječaju, ne smatraju se kandidatima prijavljenima na natječaj.

Postupak prijma u službu obuhvaća obvezatnu provjeru znanja kandidata koji ispunjavaju uvjete propisane u natječaju.

Prijave na natječaj podnose se u roku od 8 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama na adresu: Grad Sisak, Povjerenstvo za provedbu prijma u službu- viši stručni suradnik za razvoj financijskog upravljanja i kontrola, Rimska 26,

44000 Sisak. Prijave se mogu dostaviti i osobno u Pisarnicu Grada Siska na adresi: Rimska 26, 44000 Sisak.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje, provjeru poznavanja rada na računalu i intervju. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na natječaj. Na intervju mogu pristupiti oni kandidati koji ostvare najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testu i provjeri rada na računalu. Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata biti će objavljeno na web stranici Grada Siska ([www.sisak.hr](http://www.sisak.hr)) i na oglasnoj ploči Grada Siska, najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Zakon o proračunu ( Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15),
2. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj 124/10 i 115/15),
3. Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine 78/15),
4. Zakon o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine broj 139/10 i 19/14),
5. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine od 117/93 do 147/14).