

## **Opis poslova i podaci o plaći**

### Opis poslova radnog mjesta:

- vodi upravni i nepravni postupak, rješava u jednostavnijim upravnim stvarima i donosi akte iz područja graditeljstva (lokacijske dozvole, rješenja o uvjetima građenja, potvrde glavnog projekta, rješenja o građenju, rješenja o izvedenom stanju, potvrde izvedenog stanja, uporabne dozvole, rješenja o uklanjanju građevine i drugi akti iz područja graditeljstva);
- surađuje sa službenicima u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera te obavlja poslove vezane za graditeljstvo (10%);
- izrađuje izvješća iz područja graditeljstva;
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, pomoćnika pročelnika za graditeljstvo, voditelja Odsjeka i voditelja Pododsjeka;
- obavlja izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka u području upravno pravnih i kadrovskih poslova.

### Podaci o plaći:

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta – 2,34 i osnovice za izračun plaće u visini od 610,00 eura bruto, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.