

GRAD SISAK

UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE

---

**UPUTE ZA IZRADU PRORAČUNA GRADA SISKA I FINACIJSKIH PLANOVA PRORAČUNSKIH  
KORISNIKA GRADA SISKA ZA 2025.-2027. GODINU**

---

Sisak, rujan 2024.

## Sadržaj

1. UVOD .....	3
2. TEMELJNI MAKROEKONOMSKI POKAZATELJI ZA RAZDOBLJE 2025.-2027.....	4
3. OPIS PLANIRANIH POLITIKA GRADA SSKA .....	4
3.1. Strategija razvoja Urbanog područja Sisak za financijsko razdoblje 2021.-2027. godine .....	5
4. PROCJENA PRIHODA I RASHODA TE PRIMITAKA I IZDATAKA GRADA SSKA ZA 2025. – 2027. GODINU .....	6
5. VISINA RASHODA KOJI SE FINANCIRAJU IZ OPĆIH PRIHODA I PRIMITAKA TE NAMJENSKIH PRIMITAKA PO RAZDJELIMA ORGANIZACIJSKE KLASIFIKACIJE ZA 2025. – 2027. GODINU .....	6
5.1. Visina manjka odnosno viška prihoda nad rashodima po proračunskom korisniku Grada SSKa za razdoblje 2025.- 2027. godine .....	7
6. METODOLOGIJA ZA IZRADU PRORAČUNA GRADA SSKA I PRIJEDLOGA PRORAČUNSKIH KORISNIKA PRORAČUNA GRADA ZA RAZDOBLJE 2025.-2027.....	7
6.1. Sadržaj proračuna Grada SSKa .....	7
6.2. Sadržaj financijskog plana proračunskog korisnika Grada SSKa .....	9
6.3. Primjena programske i organizacijske klasifikacije u izradi proračuna Grada SSKa.....	11
6.4. Izvori financiranja .....	11
6.5. Funkcijska klasifikacija .....	13
6.6. Obrazloženje – sastavni dio proračuna i financijskog plana.....	13
6.7. Planiranje rashoda proračunskih korisnika u sklopu decentraliziranih funkcija .....	14
6.8. Izmjene i dopune proračuna .....	14
6.9. Izmjene i dopune financijskog plana .....	14
6.10. Web planiranje .....	15
6.11. Predlaganje amandmana na proračun i financijski plan .....	15
6.12. Sudjelovanje građana u procesu planiranja proračuna.....	15
6.13. Transparentnost proračuna.....	15
6.14. Planiranje povrata duga s osnova besamatnog zajma .....	16
6.15. Specifičnosti.....	16
7. DOSTAVA DOKUMENATA .....	17
7.1. Dostava izvješća o zaduženju, danim jamstvima i suglasnostima (Obrazac IZJS) .....	17
8. NOVOSTI .....	17
8.1. Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna .....	17
8.2. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama.....	18
8.3. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu .....	18
8.4. Pravilnik o korištenju sredstava Europske unije.....	19

8.5. Uredba o načinu ocjene i postupku odobravanja investicijskih projekta (Narodne novine 158/23).....	19
9. VREMENSKA DINAMIKA IZRADE PRORAČUNA ZA 2025.-2027.GODINU.....	20
10. PRILOZI.....	20

## 1. UVOD

Sukladno odredbama Zakona o proračunu (Narodne novine, br. 144/21), Vlada Republike Hrvatske (dalje u tekstu: Vlada) donosi i usvaja akte na temelju kojih Ministarstvo financija sastavlja upute za izradu državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Upute sadrže:

- temeljne makroekonomske pretpostavke za izradu prijedloga proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- opis planiranih politika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- procjenu prihoda i rashoda te primitaka i izdataka proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u sljedeće tri godine
- visinu rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka te namjenskih primitaka po razdjelima organizacijske klasifikacije, za iduću proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine, raspoređenu na:
  - a) visinu rashoda potrebnih za provedbu postojećih programa odnosno aktivnosti, koje proizlaze iz važećih propisa i
  - b) visinu rashoda potrebnih za uvođenje i provedbu novih ili promjenu postojećih programa odnosno aktivnosti
- visinu manjka odnosno viška prihoda nad rashodima po izvanproračunskom korisniku jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, za iduću proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine i
- način izrade i rok za dostavu prijedloga financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Na temelju tih Uputa i u skladu s odredbama Zakona o proračunu Upravno tijelo za financije Grada Siska izrađuje Upute za izradu proračuna Grada Siska i prijedloge financijskih planova proračunskih korisnika Grada Siska, te ih objavljuje na službenim stranicama grada. Upravni odjeli Grada Siska i proračunski korisnici Grada Siska dužni su postupiti sukladno ovoj Uputi.

## 2. TEMELJNI MAKROEKONOMSKI POKAZATELJI ZA RAZDOBLJE 2025.-2027.

Za razdoblje 2025.-2027. Hrvatska će se suočiti s nekoliko ključnih makroekonomskih trendova:

1. Rast BDP-a: Očekuje se umjereni rast bruto domaćeg proizvoda (BDP) s obzirom na pozitivne učinke korištenja fondova Europske unije, ali i rizike vezane uz geopolitičke napetosti i promjene cijena sirovina. Gospodarski rast će uvelike ovisiti o učinkovitosti javnih i privatnih ulaganja te vanjskoj potražnji.

2. Inflacija: Nakon izrazito visoke inflacije u 2023. (8,4%), očekuje se njeno postepeno smirivanje. U 2025. predviđena je inflacija od 2,6%, dok bi do 2026. trebala pasti na 2,1%. Glavni uzroci usporavanja inflacije uključuju smanjenje cijena energije, normalizaciju opskrbnih lanaca i restriktivnu monetarnu politiku.

3. Tržište rada i plaće: Predviđa se nastavak stabilnog rasta plaća, što bi trebalo potaknuti osobnu potrošnju. Očekuje se da će tržište rada ostati snažno, uz daljnji porast zaposlenosti, što će dodatno podržati domaću potražnju.

U nastavku se daje prikaz trenutno dostupnih makroekonomskih projekcija za 2025. – 2026., koji je objavila Hrvatska narodna banka u svom priopćenju iz lipnja 2024.

Makroekonomske projekcije za razdoblje 2025. – 2026.

Izvor: Hrvatska narodna banka

	2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.	Projekcija 2026.
BDP – realni rast (%)	3,1	3,3	2,8	2,6
Indeks potrošačkih cijena, promjena (%)	8,4	3,8	2,6	2,1
Stopa nezaposlenosti, razina u %	6,1	5,8	5,5	5,3
Broj zaposlenih, promjena (%)	2,5	2,0	1,5	1,4

## 3. OPIS PLANIRANIH POLITIKA GRADA SISKA

Grad Sisak ima nekoliko strateških planova i politika usmjerenih na poboljšanje kvalitete života građana, poticanje održivog razvoja, zaštitu okoliša i modernizaciju infrastrukture. Evo nekoliko ključnih područja:

### *Održivi razvoj i ekološke politike*

**Zaštita okoliša:** Grad Sisak se fokusira na ekološki prihvatljive projekte poput smanjenja zagađenja zraka, poticanja reciklaže i očuvanja prirodnih resursa. Osim toga, razvijaju se projekti koji uključuju obnovljive izvore energije i smanjenje emisija stakleničkih plinova.

**Energetska učinkovitost:** U okviru održivih politika, Sisak radi na energetskej obnovi javnih i privatnih zgrada kako bi se smanjila potrošnja energije. Grad također planira instalaciju sustava za korištenje solarne energije na javnim objektima.

### *Urbanističko planiranje i infrastruktura*

Prometna infrastruktura: Grad Sisak razvija projekte modernizacije prometne infrastrukture, uključujući rekonstrukciju cesta, mostova i pješačkih zona. Cilj je poboljšati sigurnost prometa i smanjiti gužve.

Poboljšanje javnog prijevoza: Planira se unapređenje sustava javnog prijevoza, uključujući ekološki prihvatljivije opcije poput električnih autobusa, kao i bolje povezanosti gradskih dijelova.

Razvoj naselja i javnih prostora: Grad Sisak razvija projekte za unapređenje javnih prostora, uključujući parkove, igrališta i sportske objekte, kako bi se poboljšala kvaliteta života i sigurnost u naseljima.

### *Gospodarski razvoj*

Privlačenje investicija: Grad planira privući domaće i strane investicije kroz poboljšanje poslovne infrastrukture i poslovnih zona. Osim toga, podržavaju se male i srednje poduzetničke inicijative kroz različite programe poticaja.

Razvoj industrijskih zona: Sisak planira daljnje unapređenje industrijskih zona kako bi privukao poduzetnike i otvorio nova radna mjesta, osobito u područjima održive industrije i tehnologije.

### *Kultura i turizam*

Očuvanje kulturne baštine: Grad Sisak radi na očuvanju i promociji svoje bogate kulturne baštine, uključujući povijesne znamenitosti poput Stare tvrđave, industrijskih postrojenja i sakralnih objekata. Kulturna politika obuhvaća razvoj muzeja, galerija i kulturnih manifestacija.

Razvoj turizma: Planiraju se nove turističke rute koje povezuju povijesne i prirodne znamenitosti, s naglaskom na kulturni i ekološki turizam. Također, cilj je razviti projekte za revitalizaciju rijeke Kupe kao atrakcije za rekreativne aktivnosti.

### *Socijalne politike*

Poticanje demografskog rasta: Grad Sisak provodi programe za potporu mladim obiteljima, uključujući subvencije za stanovanje, povećanje kapaciteta vrtića i škola, te poticanje zapošljavanja mladih.

Socijalna skrb i inkluzija: Uključeni su projekti za poboljšanje životnih uvjeta marginaliziranih skupina, uključujući starije osobe, osobe s invaliditetom i socijalno ugrožene obitelji. Planiraju se i novi programi zdravstvene zaštite i skrbi za starije.

### *Digitalna transformacija*

Pametni grad: Sisak razvija digitalne platforme za povećanje učinkovitosti gradske uprave i usluga za građane. To uključuje uvođenje pametne rasvjete, upravljanje prometom, digitalizaciju administrativnih usluga i poboljšanje dostupnosti javnih podataka.

Ove politike zajedno čine okvir za daljnji razvoj grada, s naglaskom na održivost, uključivost i modernizaciju kako bi Sisak postao atraktivniji za život i rad.

## **3.1. Strategija razvoja Urbanog područja Sisak za financijsko razdoblje 2021.-2027. godine**

Urbano područje Sisak je ustrojeno Odlukom ministra Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije radi provedbe Integriranih teritorijalnih ulaganja (ITU mehanizma). ITU mehanizam se provodi s ciljem jačanja uloge gradova kao pokretača gospodarskog razvoja te omogućuje pružanje financijske potpore Europske unije za provođenje integriranih aktivnosti održivog urbanog razvoja. Urbano područje Sisak sastoji se od tri jedinice lokalne samouprave: Grad Sisak (sjedište Urbanog područja Sisak, Općina Sunja te Općina Martinska Ves).

Na sjednici Gradskog vijeća Grada Siska održanoj dana 06. prosinca 2023. godine usvojena je Strategija razvoja Urbanog područja Sisak za financijsko razdoblje 2021.-2027. godine - temeljni strateški dokument u kojem se određuju ciljevi i prioriteti razvoja urbanog područja te je jedan od preduvjeta za korištenje ITU mehanizma za razdoblje od 2021.-2027. godine. Cilj izrade strategije je definiranje zajedničkih smjerova razvoja urbanog područja, predlaganje zajedničkih pravaca djelovanja, olakšavanje provedbe zajedničkih projekata, odnosno razvoj „zajedničke strateške vizije“ koja nadilazi administrativne granice i stvara sinergije koje koriste urbanom području u cjelini.

Ciljevi definirani u predmetnoj strategiji su:

- Ublažiti depopulacijske trendove i povećati kvalitetu života ulaganjem u društvenu infrastrukturu Urbanog područja Sisak
- Osigurati održivo gospodarstvo razvojem i rastom poduzetništva, poljoprivrede i turizma
- Poboljšati zaštitu okoliša i smanjiti utjecaj klimatskih promjena očuvanjem bioraznolikosti, razvojem infrastrukture i zelenom tranzicijom
- Povećati razinu mobilnosti i digitalizacije u Urbanom području Sisak kroz poboljšanje javne infrastrukture i informatičkog opismenjavanja građana i javne uprave

Urbano područje Sisak za provedbu ITU mehanizma ima na raspolaganju 22 milijuna eura te će u sklopu navedene financijske alokacije provesti sljedeće projekte:

1. Interpretacijski centar Segestica – Siscia – Korisnik Grad Sisak
2. Integrirani poduzetnički akcelerator namijenjen razvoju održive i pametne poljoprivrede „Vajda“ – Korisnik Općina Sunja
3. Infocentar Kupska šiklja – Korisnik Grad Sisak
4. Centar znanja i planetarij Munjara – Korisnik Grad Sisak
5. Centar dijeljenih usluga – Sve na jednom mjestu – Korisnik Auto-promet Sisak d.o.o.
6. Kulturni centar braće Radić – Korisnik Općina Martinska Ves
7. Perivoj Viktorovac – Korisnik Grad Sisak

#### **4. PROCJENA PRIHODA I RASHODA TE PRIMITAKA I IZDATAKA GRADA SISKA ZA 2025. – 2027. GODINU**

Procjena prihoda i rashoda te primitaka i izdataka Grada Siska za 2025. – 2027. godinu prikazana je u Prilogu 1.

#### **5. VISINA RASHODA KOJI SE FINANCIRAJU IZ OPĆIH PRIHODA I PRIMITAKA TE NAMJENSKIH PRIMITAKA PO RAZDJELIMA ORGANIZACIJSKE KLASIFIKACIJE ZA 2025. – 2027. GODINU**

U skladu sa planskim i zakonskim odredbama u Prilogu 2. dajemo limite dopuštenih rashoda po razdjelima gradskog proračuna - upravnim odjelima, koji su dakako utemeljeni na procjeni prihoda i primitaka te predstavljaju okvir za izradu prijedloga proračuna za 2025. godinu i projekcija proračuna za razdoblje 2026.-2027., te limite dopuštenih rashoda proračunskih korisnika. Zadani limiti u Prilogu

2. u ovoj Uputi mogu odudarati od ukupnih iznosa donošenog Proračuna za 2024. godinu zbog novonastalih situacija koje je moguće očekivati do kraja završnog Prijedloga proračuna.

### **5.1. Visina manjka odnosno viška prihoda nad rashodima po proračunskom korisniku Grada Siska za razdoblje 2025.- 2027. godine**

U slučaju planiranog manjka odnosno viška prihoda nad rashodima po proračunskom korisniku iz prethodne(ih) godine(a), isti se planira podmiriti/iskoristiti u cijelosti.

## **6. METODOLOGIJA ZA IZRADU PRORAČUNA GRADA SISKA I PRIJEDLOGA PRORAČUNSKIH KORISNIKA PRORAČUNA GRADA ZA RAZDOBLJE 2025.-2027.**

Metodologija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave propisana je Zakonom o proračunu, Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine, br. 4/24), Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine, br. 158/23), Pravilnikom o planiranju u sustavu proračuna (Narodne novine 1/24), i Pravilnikom o korištenju sredstava Europske unije (Narodne novine 44/24).

Proračunski korisnici Grada Siska obvezni su izrađivati financijske planove u skladu s odredbama Zakona o proračunu te se pridržavati ovih Uputa.

Proračun Grada Siska treba sadržavati plan za proračunsku godinu i projekcije za slijedeće dvije godine, te financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna. Pod financijskim planovima proračunskih korisnika podrazumijevaju se i financijski planovi upravnih odjela.

Sukladno odredbama Zakona o proračunu sve što se odnosi na financijski plan proračunskih korisnika, odnosi se i na financijski plan upravnih odjela.

Upravna vijeća, školski odbori i ostala upravljačka tijela proračunskih korisnika - škola, vrtića, knjižnica, ustanove u kulturi i JVP-a obvezni su usvojiti financijski plan do kraja godine, kako bi se od 1. siječnja 2024. godine mogle preuzimati i izvršavati nove obveze.

### **6.1. Sadržaj proračuna Grada Siska**

Proračun Grada Siska sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za slijedeće dvije godine. Prihodi i primitci, rashodi i izdaci za 2025. godinu iskazuju se na razini skupine (druge razine računskog plana) isto kao za 2026. i 2027. godinu.

Detaljni prikaz sadržaja proračuna dan je u *Tablici 1.*

**Tablica 1. PRORAČUN JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE ZA RAZDOBLJE 2025. – 2027.**

SADRŽAJ	SASTAVNI DIO	OPIS SASTAVNOG DIJELA
<b>Opći dio proračuna</b>	Sažetak Računa prihoda i rashoda Sažetak Računa financiranja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ukupni prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, ukupni rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine</li> <li>- ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</li> </ul>
	Račun prihoda i rashoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ukupni prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine</li> <li>- ukupni rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji</li> </ul>
	Račun financiranja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine</li> </ul>
	Preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima</li> </ul>
	Višegodišnji plan uravnoteženja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ako JLP(R)S ne mogu preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, obvezni su izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun donosi</li> <li>- ako JLP(R)S ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se proračun donosi</li> </ul>
<b>Posebni dio proračuna</b>	Plan rashoda i izdataka proračuna JLP(R)S i njihovih proračunskih korisnika	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rashodi i izdaci JLP(R)S i njihovih proračunskih korisnika iskazani po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata</li> </ul>
<b>Obrazloženje proračuna</b>	Obrazloženje općeg dijela proračuna i obrazloženje posebnog dijela proračuna	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obrazloženje općeg dijela proračuna JLP(R)S sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna JLP(R)S i obrazloženje prenesenog manjka odnosno viška proračuna JLP(R)S</li> <li>- obrazloženje posebnog dijela proračuna JLP(R)S temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja</li> </ul>



## **6.2. Sadržaj financijskog plana proračunskog korisnika Grada Siska**

Proračunski korisnici Grada prihode i primitke, rashode i izdatke za 2025. godinu planiraju na razini skupine (druga razina računskog plana) isto kao za 2026. i 2027. godinu.

Temeljem zahtjeva nadležnog Upravnog odjela, proračunski korisnici mogu izrađivati prijedlog financijskog plana na razini odjeljka (četvrta razina računskog plana). Upravno vijeće ili drugo upravljačko tijelo obvezno je usvojiti financijski plan korisnika, a predstavničko tijelo proračun za 2025. godinu i projekcije za 2026. i 2027. na razini skupine (druga razina računskog plana).

Prijedlog financijskog plana proračunskih korisnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2025.-2027. sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za slijedeće dvije godine, a sadrži opći i posebni dio te obrazloženje financijskog plana.

Prijedlog financijskog plana za razdoblje 2025.-2027. (*Prilog 1.*) u skladu s odredbama Zakona o proračunu sadrži:

- Procjene prihoda i primitaka iskazane po vrstama za razdoblje 2025.-2027.,
- Plan rashoda i izdataka za razdoblje 2025.-2027., razvrstane prema proračunskim klasifikacijama i
- Obrazloženje prijedloga financijskog plana

Detaljni prikaz sadržaja financijskog plana proračunskog korisnika dan je u *Tablici 2.*

**Tablica 2. FINANCIJSKI PLAN PRORAČUNSKOG KORISNIKA ZA RAZDOBLJE 2024. – 2026.**

SADRŽAJ	SASTAVNI DIO	OPIS SASTAVNOG DIJELA
<b>Opći dio financijskog plana</b>	Sažetak Računa prihoda i rashoda Sažetak Računa financiranja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ukupni prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, ukupni rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine</li> <li>- ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</li> </ul>
	Račun prihoda i rashoda	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ukupni prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine</li> <li>- ukupni rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji</li> </ul>
	Račun financiranja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine</li> </ul>
	Preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, financijski plan sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima</li> </ul>
	Višegodišnji plan uravnoteženja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ako proračunski korisnici ne mogu preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, obvezni su izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se financijski plan donosi</li> <li>- ako proračunski korisnici ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se financijski plan donosi</li> </ul>
<b>Posebni dio financijskog plana</b>	Plan rashoda i izdataka proračunskih korisnika	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rashodi i izdaci iskazani po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata</li> </ul>
<b>Obrazloženje financijskog plana</b>	Obrazloženje općeg dijela financijskog plana i obrazloženje posebnog dijela financijskog plana	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obrazloženje općeg dijela financijskog plana sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka te obrazloženje prenesenog manjka odnosno viška financijskog plana</li> <li>- obrazloženje posebnog dijela financijskog plana sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja i godišnjeg plana rada</li> </ul>

### **6.3. Primjena programske i organizacijske klasifikacije u izradi proračuna Grada Siska**

*Organizacijska klasifikacija* uspostavlja se definiranjem razdjela, glava i proračunskih korisnika. Razdjel je organizacijska razina utvrđena za potrebe planiranja i izvršavanja proračuna, a sastoji se od jedne ili više glava.

*Programska klasifikacija* uspostavlja se definiranjem programa, aktivnosti i projekata. Program se sastoji od jedne ili više aktivnosti (ili projekata), a aktivnost i projekt pripadaju samo jednom programu. Dva različita programa ne smiju imati istu brojčanu oznaku, te dvije aktivnosti (ili projekti) ne smiju imati istu brojčanu oznaku. Jedan program može biti u nadležnosti više glava, ali samo jednog razdjela. Aktivnost i projekt pripadaju samo jednom programu i jednoj glavi. Sve aktivnosti razdjel grupira u programe, a zatim programe, aktivnosti i projekte prijavljuje upravnom odjelu za proračun i financije Grada Siska. O utvrđenoj programskoj klasifikaciji odjeli obavještavaju proračunske korisnike iz svoje nadležnosti.

Projekte i aktivnosti nije dozvoljeno nazivati nazivima iz ekonomske klasifikacije.

Svaki program u sebi treba sadržavati odgovor na pitanje što se njim želi postići, na koji način će biti realiziran i tko je korisnik ili primatelj usluge.

S obzirom na izradu konsolidiranog plana proračuna u skladu sa Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama zajedničke programe, aktivnosti i projekte, koje Grad Sisak definira, proračunski korisnici mogu dodatno razraditi za svoje potrebe uz prethodno odobrenje Upravnog odjela za proračun i financije Grada Siska.

Uz ekonomsku i programsku klasifikaciju, proračunski korisnici Grada u izradi financijskog plana primjenjuju klasifikaciju po izvorima financiranja.

### **6.4. Izvori financiranja**

Upravni odjeli i Proračunski korisnici Grada Siska obvezni su izraditi procjenu prihoda i primitaka za razdoblje 2025.-2027. godine i po izvorima financiranja. Izvori financiranja predstavljaju skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i namjene.

Izvori financiranja jesu: opći prihodi i primici, doprinosi, vlastiti prihodi, prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici.

Brojčane oznake izvora financiranja razvrstane su u razrede i skupine. Prva razina sastoji se od jednoznamenastog broja u rasponu od 1 do 8 i označava razred kako slijedi:

1. Opći prihodi i primici,
2. Doprinosi,
3. Vlastiti prihodi,
4. Prihodi za posebne namjene,
5. Pomoći,

6. Donacije,

7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja te

8. Namjenski primici.

Druga razina sastoji se od dvoznamenkastog broja. Prva znamenka označava pripadnost razredu, druga je znamenka u rasponu od 1 do 9 za skupinu. Brojčane oznake i nazive izvora financiranja druge razine određuje Upravni odjel za proračun i financije. Upravni odjel za proračun i financije može uz brojčane oznake dodijeliti i dodatne analitičke razine izvora financiranja za potrebe planiranja i izvršavanja proračuna.

*Opći prihodi i primici* proračun uključuje prihode koji se ostvaruju temeljem posebnih propisa u kojima za prikupljene prihode nije definirana namjena korištenja, a to su: prihodi od poreza, prihodi od financijske imovine, prihodi od nefinancijske imovine, prihodi od administrativnih (upravnih) pristojbi, prihodi državne uprave, prihodi od kazni, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine u vlasništvu Republike Hrvatske stečene iz općih prihoda i primitaka, naknade štete s naslova osiguranja ako je premija plaćena iz općih prihoda i primitaka te primici od financijske imovine i zaduživanja za koje nije definirana namjena korištenja. U izvor financiranja – opći prihodi i primici proračunski korisnik uključuje prihode koje ostvari iz nadležnog proračuna.

*Doprinosi* uključuju se prihodi od uplaćenih doprinosa za zdravstveno osiguranje i doprinosa za mirovinsko osiguranje.

*Vlastiti prihodi* uključuju se prihodi koje proračunski korisnik ostvari obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a koje poslove mogu obavljati i drugi pravni subjekti izvan općeg proračuna.

*Prihodi za posebne namjene* uključuju se prihodi čije su korištenje i namjena utvrđeni posebnim zakonima i propisima koje donosi Vlada Republike Hrvatske.

*Pomoći* uključuju se prihodi koji se ostvaruju od inozemnih vlada, međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU, drugih proračuna i od ostalih subjekata unutar općeg proračuna.

*Donacije* uključuju se prihodi koji se ostvaruju od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i od ostalih subjekata izvan općeg proračuna.

*Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja* uključuju se prihodi koji se ostvaruju prodajom ili zamjenom nefinancijske imovine u vlasništvu proračunskog korisnika, a koja nije stečena iz općih prihoda i primitaka te od naknade štete s naslova osiguranja ako premija nije plaćena iz općih prihoda i primitaka.

*Namjenski primici* uključuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, čija je namjena utvrđena posebnim ugovorima i/ili propisima.

#### Nadzor ostvarenja i trošenja namjenskih prihoda i primitaka te vlastitih prihoda

- Nadležni upravni odjeli nadziru ostvarenje i trošenje namjenskih prihoda i primitaka te vlastitih prihoda proračunskih korisnika iz svoje nadležnosti.

## **6.5. Funkcijska klasifikacija**

Upravni odjeli Grada Siska i proračunski korisnici Grada Siska u Općem dijelu proračuna u računu prihoda i rashoda, rashode iskazuju prema funkcijskoj klasifikaciji. Funkcijska klasifikacija je prikaz rashoda proračuna i proračunskih korisnika razvrstanih prema njihovoj namjeni.

## **6.6. Obrazloženje – sastavni dio proračuna i financijskog plana**

Obrazloženje proračuna i financijskog plana služi kao temelj za analizu postignutih rezultata, oblikovanje budućih ciljeva, usmjeravanje aktivnosti proračunskog korisnika i utvrđivanje odgovornosti.

*Obrazloženje općeg dijela proračuna grada sadrži obrazloženje:*

- prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna i
- prenesenog manjka odnosno viška proračuna

*Obrazloženje općeg dijela financijskog plana proračunskog korisnika sadrži obrazloženje:*

- prihoda i rashoda, primitaka i izdataka i
- prijenosa sredstava iz prethodne godine i prijenosa sredstava u sljedeću godinu

*Obrazloženje posebnog dijela proračuna i financijskog plana*

Obrazloženje posebnog dijela proračuna Grada Siska temelji se na obrazloženjima financijskih planova proračunskih korisnika, a sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Obrazloženje posebnog dijela proračuna i prijedloga financijskog plana proračunskog korisnika Grada Siska treba sadržavati:

- naziv programa
- planirana sredstva za provedbu
- obrazloženje programa
- ciljeve programa
- pokazatelje učinka
- pokazatelje rezultata

U obrazloženju posebnog dijela koriste se dvije vrste pokazatelja uspješnosti: pokazatelj učinka (outcome) i pokazatelj rezultata (output).

*Pokazatelji učinka* pružaju informaciju o dugoročnim rezultatima te društvenim i ekonomskim promjenama koje se postižu ostvarenjem cilja. To su primjerice: smanjenje nezaposlenosti, povećanje gospodarskog rasta, smanjenje onečišćenja okoliša/zraka/voda/tla, unaprjeđenje zdravlja mladih, smanjenje zlorabe droga, viši stupanj pismenosti, postizanje višeg stupnja kulturnog i umjetničkog stvaralaštva i drugo.

*Pokazatelji rezultata* se odnose na proizvedena dobra i usluge unutar aktivnosti/projekta i usmjereni su prema konkretnom rezultatu. Pokazatelji rezultata moraju direktno mjeriti uspješnost pojedinog cilja na koji se odnose. Odgovaraju na pitanje koliko je usluga pruženo/koliko dobara je proizvedeno.

## **6.7. Planiranje rashoda proračunskih korisnika u sklopu decentraliziranih funkcija**

Tijela državne uprave koja su nadležna za decentralizirane funkcije u suradnji s nositeljima decentraliziranih funkcija, odnosno županijama, Gradom Zagrebom, gradovima i općinama, te u skladu s potrebama krajnjih korisnika (ustanova), određuju raspodjelu sredstava unutar zadanih limita za svaku pojedinu decentraliziranu funkciju.

Sredstva pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije u 2025. godini, kao i prethodnih godina, biti će osigurana u državnom proračunu Republike Hrvatske na razdjelu tijela (ministarstva i/ili drugog tijela državne uprave) nadležnog za određenu decentraliziranu funkciju. Radi se o sredstvima namijenjenima nositeljima decentraliziranih funkcija (županijama, Gradu Zagrebu, gradovima i općinama) koje iz namjenskog udjela poreza na dohodak ostvare manje sredstava nego im je potrebno za dostizanje minimalnih financijskih standarda te imaju pravo na pomoć izravnanja.

Na temelju odredbi Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave Vlada donosi, na godišnjoj razini, uredbu o načinu financiranja decentraliziranih funkcija te izračuna iznosa pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za proračunsku godinu. Vlada navedenom uredbom i svojim odlukama o minimalnim financijskim standardima utvrđuje bilančna prava, odnosno sredstva potrebna za osiguranje minimalnih financijskih standarda preuzetih decentraliziranih funkcija te način izračuna i doznake iznosa pomoći izravnanja. Odluke o minimalnim financijskim standardima Vlada donosi, također na godišnjoj razini, na temelju odredaba posebnih zakona.

## **6.8. Izmjene i dopune proračuna**

Izmjenama i dopunama proračuna mijenja se isključivo plan za tekuću proračunsku godinu. Sastoje se od plana za tekuću proračunsku godinu i sadrže opći i posebni dio te obrazloženje izmjena i dopuna proračuna. Izmjenama i dopunama proračuna ne mogu se umanjiti rashodi i izdaci ispod razine izvršenja i obveza po investicijskim projektima te preuzetih obveza iz ugovora koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama. Ostvareni namjenski prihodi i primici i ostvareni vlastiti prihodi te rashodi i izdaci izvršeni iznad iznosa utvrđenih u proračunu, izmjenama i dopunama proračuna moraju se planirati minimalno na razini ostvarenih prihoda i primitaka, odnosno izvršenih rashoda i izdataka. Uz svake izmjene i dopune proračuna obvezno je izraditi obrazloženja izmjena i dopuna proračuna (općeg i posebnog dijela).

## **6.9. Izmjene i dopune financijskog plana**

Sukladno odredbama Zakona o proračunu izmjenama i dopunama financijskog plana mijenja se isključivo usvojeni plan za tekuću proračunsku godinu. Izmjenama i dopunama financijskog plana ne mogu se umanjiti rashodi i izdaci ispod razine izvršenja i preuzetih obveza po investicijskim projektima te preuzetih obveza iz ugovora koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama. Ostvareni namjenski prihodi i primici i ostvareni vlastiti prihodi te rashodi i izdaci izvršeni iznad iznosa utvrđenih u financijskom planu, izmjenama i dopunama financijskog plana moraju se planirati minimalno na razini ostvarenih prihoda i primitaka, odnosno izvršenih rashoda i izdataka. Uz svake izmjene i dopune financijskog plana obvezno je izraditi obrazloženja izmjena i dopuna financijskog plana (općeg i posebnog dijela).

### **6.10. Web planiranje**

Odjeli i proračunski korisnici trebaju izraditi svoje financijske planove u programskoj aplikaciji WEB planiranje s iznosima iskazanim u eurima. U sustavu Web planiranja koje Grad Sisak koristi za izradu Proračuna, Upravni odjel za proračun i financije postavlja limite po klasifikacijama za ostale upravne odjele i proračunske korisnike. Konačan prijedlog proračuna za 2025. i projekcije za 2026. i 2027. zaključno će odraditi Upravni odjel za proračun i financije.

### **6.11. Predlaganje amandmana na proračun i financijski plan**

Zakonom o proračunu detaljno je uređeno predlaganje amandmana na način da se mogu podnositi amandmani kojima se predlaže:

- povećanje proračunskih rashoda iznad iznosa utvrđenih prijedlogom proračuna pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih rashoda u istim iznosima i unutar istih izvora financiranja u posebnom dijelu proračuna i financijskog plana i
- povećanje proračunskih izdataka iznad iznosa utvrđenih prijedlogom proračuna i financijskim planom pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje drugih izdataka u istom iznosu i unutar istih izvora financiranja u posebnom dijelu proračuna ili financijskog plana.

Zakonom o proračunu propisano je da prijedlozi amandmana na proračun i financijski plan ne smiju biti na teret proračunske zalihe, na teret dodatnog zaduživanja ili već prije preuzetih obveza.

### **6.12. Sudjelovanje građana u procesu planiranja proračuna**

Grad Sisak i njihovi proračunski korisnici, po usvajanju proračuna od strane predstavničkog tijela, proračune i financijske planove objavit će na svojim mrežnim stranicama, Grad Sisak osigurati će zainteresiranoj javnosti izradu proračuna kroz aplikaciju kao i proteklih godina gdje građani sami mogu sudjelovati u izradi proračuna Grada Siska, te davati svoje prijedloge i mišljenja.

### **6.13. Transparentnost proračuna**

Kako bi se osiguralo ostvarenje načela transparentnosti i slobodan pristup informacijama kao i njihovo povezivanje, preuzimanje i ponovno korištenje svi navedeni materijali vezani uz proračun i njegove izmjene objavljuju se u formatu pogodnom za daljnju obradu (word i excel). Načelo transparentnosti iznimno je važno zbog uvida javnosti i svih zainteresiranih u način trošenja proračunskih sredstava.

Upute za izradu proračuna Grada Siska za razdoblje 2025.-2027. i prilozi te sva ostala obvezna i zakonski propisana dokumentacija za javnu objavu nalaze se na Internet stranici Grada Siska [www.sisak.hr](http://www.sisak.hr).

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01, 60/01,129/05,109/07,125/08, 36/09, 150/11,144/12,19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17,98/19 i 144/20) propisano da je Grad dužan na svojim mrežnim stranicama javno objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive.

Naputkom se propisuje okvirni sadržaj, minimalni skup podataka te način javne objave informacija o trošenju sredstava na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunskih korisnika u njihovoj nadležnosti.

#### **6.14. Planiranje povrata duga s osnova beskamatnog zajma**

Ministarstvo financija je dalo naputak u vezi vraćanja beskamatnog zajma.

U skladu s odlukama Vlade Republike Hrvatske i to Odluci o dodjeli beskamatnog zajma jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave koje su pogođene posljedicama razornih potresa na području Grada Zagreba, Zagrebačke županije, Krapinsko-zagorske županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije za sanaciju šteta od potresa (Narodne novine 101/21) te Odluci o dodjeli beskamatnog zajma jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave koje su pogođene posljedicama razornih potresa na području Grada Zagreba, Zagrebačke županije, Krapinsko-zagorske županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije za sanaciju šteta od potresa (Narodne novine 12/22, 46/22, 55/22 i 85/22) isplaćen je beskamatni zajam jedinicama s potresom pogođenih područja za podmirivanje troškova vezanih uz sanaciju posljedica potresa na navedenim područjima.

Sredstva beskamatnog zajma dodijeljena na temelju spomenutih Odluka jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave će vraćati najkasnije do 31. prosinca 2029., što je definirano člankom 34. stavkom 6. Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2024. (Narodne novine 149/23).

#### **6.15. Specifičnosti**

##### Planiranje protestiranih jamstava

U proračunu za razdoblje od 2025. - 2027. očekivana plaćanja po protestiranim jamstvima, ovisno o krajnjem korisniku jamstva, trebaju se planirati na računima razreda 3 *Rashodi poslovanja* u okviru skupina:

- 36 *Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna* (ako je primatelj proračunski korisnik),
- 38 *Ostali rashodi* (ako je primatelj ustanova čiji je osnivač grad ili ako je primatelj pravna osoba u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu grada).

Slijedom navedenog, očekivane povrate po plaćenim protestiranim jamstvima potrebno je planirati na odgovarajućim računima razreda 6 *Prihodi poslovanja*, u okviru skupina:

- 63 *Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna*
- 66 *Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima.*

##### Planiranje povrata duga s osnova beskamatnog zajma dodijeljenog iz državnog proračuna

Povrat preostalog duga prema državnom proračunu planira se u 2025., 2026., i 2027. godini, u okviru zadataka.



Sredstva beskamatnog zajma dodijeljenog za podmirivanje troškova vezanih uz sanaciju posljedica potresa mogu se vratiti najkasnije do 2029. godine.

## **7. DOSTAVA DOKUMENATA**

Sukladno članku 43. Zakona o proračunu, načelnik, gradonačelnik i župan obvezni su dostaviti Ministarstvu financija proračun i projekcije za slijedeće dvije godine, odluku o izvršavanju proračuna, izmjene i dopune proračuna, te izmjene i dopune odluke o izvršavanju u roku od 15 dana od njihova stupanja na snagu.

Jedinice su u obvezi na adresu e-pošte Ministarstva financija [lokalni.proracuni@mfin.hr](mailto:lokalni.proracuni@mfin.hr) poslati link na navedene dokumente objavljene u službenom glasilu, u roku od 15 dana od dana njihova stupanja na snagu.

### **7.1. Dostava izvješća o zaduženju, danim jamstvima i suglasnostima (Obrazac IZJS)**

Upravni odjel za proračun i financije dostavlja Ministarstvu financija ugovore o zaduženju te izvješća o zaduženju, danim jamstvima i suglasnostima na Obrascu IZJS. Skenirani ugovori i Obrasci IZJS (potpis gradonačelnice) dostavljaju se na e-mail adresu Ministarstva financija [lokalni.proracuni@mfin.hr](mailto:lokalni.proracuni@mfin.hr) u propisanom roku.

## **8. NOVOSTI**

Na temelju odredbi Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21) krajem 2023. i tijekom 2024., doneseno je više podzakonskih propisa kojima se detaljnije uređuju pojedina područja Zakona. Doneseni podzakonski akti primjenjuju se u proračunskim procesima povezanim s izradom i donošenjem proračuna i financijskih planova za 2025. i projekcija za 2026. i 2027., odnosno u knjigovodstvenim evidencijama od 1. siječnja 2025.

U nastavku se daje pregled donesenih podzakonskih akata i njihovih najznačajnijih obilježja.

### **8.1. Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna**

Pravilnikom o planiranju u sustavu proračuna se propisuje način primjene modificiranog obračunskog načela u postupku planiranja i izvršavanja proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i financijskog plana njihovih proračunskih korisnika, izgled i sadržaj proračuna i financijskog plana, rebalansa proračuna i financijskog plana, njihova dostava i objava te uvjeti i pravila preraspodjele sredstava proračuna.

Sastavni dio Pravilnika su prilozi u kojima se daje format izgleda i sadržaja općeg i posebnog dijela proračuna jedinica i financijskog plana proračunskih korisnika jedinica (prilozi 2.a, 2.b, 2.c i 2.d) te prilozi kojima se daje format izgleda i sadržaja izmjena i dopuna proračuna jedinica i financijskog plana proračunskih korisnika jedinica (prilozi 6.a, 6.b, 6.c i 6.d).

Proračun Grada Siska za 2025. i projekcije za 2026. i 2027., kao i financijski planovi proračunskih korisnika Grada, trebaju biti sastavljeni na način kako je to propisano Zakonom o proračunu i detaljno pojašnjeno Pravilnikom o planiranju u sustavu proračuna i priložima koji su sastavni dio Pravilnika.

U prilogu ove Upute (Prilog 4) dostavlja se poveznica na Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna (Narodne novine 1/24) uz kojeg su navedeni prilozi u kojima je opisan izgled i sadržaj proračuna i financijskog plana proračunskog korisnika.

## **8.2. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama**

U odnosu na dosadašnji Pravilnik o proračunskim klasifikacijama, novi Pravilnik ne donosi veće promjene te vrste proračunskih klasifikacija ostaju i dalje iste, a to su sljedeće klasifikacije: organizacijska, programska, funkcijska, ekonomska i lokacijska klasifikacija te izvori financiranja. Novim Pravilnikom su definirane brojčane oznake prve razine izvora financiranja. Utvrđeno je da se izvor financiranja 2 Doprinosi koristi u Državnom proračunu te u financijskom planu Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, kao i da jedinice ne smiju koristiti navedenu brojčanu oznaku.

## **8.3. Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu**

U odnosu na dosadašnji Pravilnik, novi Pravilnik ne donosi suštinske promjene, ali ipak donosi brojne izmjene i znatno je opsežniji od prijašnjeg Pravilnika. Novim pravilnikom se uvodi pojam Objedinjena glavna knjiga proračuna, propisuju nove obvezne analitičke evidencije, utvrđuje drugačije kriterije za ispravak vrijednosti potraživanja. Nadalje u Računskom planu su otvorene neke nove skupine, podskupine, odjeljci i osnovni računi, dok su neki brisani. Mijenja se način evidentiranja depozita i kratkoročnih primitaka i izdataka, povrata prihoda, pomoći i donacija, promjena u vrijednosti i obujmu nefinancijske imovine, promijenjena je definicija obveza, detaljno se definira što mora sadržavati izvadak za pojedini analitički račun iz Glavne knjige (kartica konta).

### *Prihodi od pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalno izravnjanje*

Unutar skupine 63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna, dosadašnja podskupina 635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije promijenila je naziv i obuhvat u 635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja, budući je unutar ove podskupine otvoren novi odjeljak 6353 Pomoći fiskalnog izravnjanja. Sredstva koja se iz državnog proračuna doznavačavaju jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave za pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalno izravnjanje, prilikom izrade proračuna za razdoblje 2025. - 2027. planiraju se unutar skupine 63, na odjeljcima podskupine 635 Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnjanja kako slijedi:

- 6351 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije
- 6352 Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije
- 6353 Pomoći fiskalnog izravnjanja

### Kontinuirani rashodi

Člankom 233. novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu ukinuta je podskupina računa 193 *Kontinuirani rashodi budućih razdoblja*. Kontinuirani rashodi budućih razdoblja slijedom navedenog prenose se na odgovarajuće račune razreda 3 *Rashodi poslovanja* s danom 1. siječnja 2025. U skladu s odredbama novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu, proračunski korisnici koji su u 2024. rashode za 12. mjesec evidentirali preko podskupine 193, u 2025. knjižit će jedan rashod više i to za 12. mjesec 2025. tako će rashodi u 2025. uključivati (12.2024. + 1.2025. + 2.2025., ..... + 11.2025. + 12.2025.). Od 2026. godine nadalje bit će osigurana primjena punog obračunskog načela.

#### **8.4. Pravilnik o korištenju sredstava Europske unije**

Pravilnik se primjenjuje za planiranje i izvršavanje, povrate sredstava te evidentiranje i izvještavanje o sredstvima Europske unije u Republici Hrvatskoj, počevši s proračunskim procesima povezanim s izradom i donošenjem proračuna i financijskih planova za 2025. i projekcija za 2026. i 2027., odnosno u knjigovodstvenim evidencijama od 1. siječnja 2025. Sredstva Europske unije na koja se odnose odredbe Pravilnika su sredstva iz programskog razdoblja 2021. – 2027. koja su Republici Hrvatskoj na raspolaganju kroz Programe Unije, Mehanizam za oporavak i otpornost te EU fondove iz programskog razdoblja 2021. - 2027.

#### **8.5. Uredba o načinu ocjene i postupku odobravanja investicijskih projekata (Narodne novine 158/23)**

Uredbom se propisuje način ocjene i postupak odobravanja investicijskih projekata za koje obveze preuzimaju proračunski korisnici državnog proračuna, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Uredbom se po prvi puta definiraju kategorije investicijskih projekata ovisno o ukupnim investicijskim troškovima (mikro, mali, srednji i veliki investicijski projekti), utvrđuje se obveza izrade i financiranja pred-investicijskih studija (ovisno o kategoriji investicijskog projekta), propisuje se način ocjene i postupak odobravanja investicijskih projekata te postupci i rokovi izvještavanja o provedbi investicijskih projekata.

Uredba se u cijelosti počinje primjenjivati za investicijske projekte čija se provedba i financiranje planiraju u financijskom planu/proračunu za 2025. i projekcijama za 2026. i 2027.

Povjerenstvo za odabir investicijskih projekata Grada Siska i proračunskih korisnika Grada Siska na temelju članka 17. stavka 2. Uredbe o načinu ocjene i postupku odobravanja investicijskih projekata („Narodne novine“, br. 158/23) i Odluke o osnivanju povjerenstva za odabir investicijskih projekata Grada Siska i proračunskih korisnika Grada Siska od 17. lipnja 2024. godine, KLASA: 404-02/24-01/2, URBROJ: 2176/05-01/1-24-1, na sjednici održanoj dana 27. lipnja 2024. godine donosi Poslovnik o radu povjerenstva za odabir investicijskih projekata Grada Siska i proračunskih korisnika Grada Siska. Sukladno uredbi Grad Siska za investicijske projekte koji su veći od 60.000,00 eura, a ne financiraju se EU sredstvima mora izraditi pred-investicijske studije.

## 9. VREMENSKA DINAMIKA IZRADE PRORAČUNA ZA 2025.-2027.GODINU

NOSITELJI AKTIVNOSTI	AKTIVNOSTI	ROK
Proračunski korisnici Grada Siska	Dostavljaju prijedloge financijskih planova	10.10.2024.
Upravni odjel za proračun i financije	Izrada Nacrta prijedloga proračuna	31.10.2024.
Upravni odjel za proračun i financije	Dostavlja gradonačelnici Nacrt prijedloga proračuna za 2025. godinu i projekcije za razdoblje 2026. i 2027. godine.	10.11.2024.
Gradonačelnica	Utvrdjuje Prijedlog proračuna za 2025. godinu i projekcije za razdoblje 2026.-2027. godinu	15.11.2024.
Gradsko vijeće	Usvaja Proračuna za 2025. godinu, projekcije za razdoblje 2026.-2027., Plan razvojnih programa i Odluku o izvršenju proračuna Grada Siska za 2025. godinu	do 31.12.2024.
Upravna vijeća proračunskih korisnika	Usvajaju financijske planove proračunskih korisnika	do 31.12.2024.

## 10. PRILOZI

Na Internet stranici Grada Siska uz ovu Uputu, nalaze se i sljedeći prilozi:

- Prilog 1 – Procjena prihoda i rashoda te primitaka i izdataka Grada Siska za 2025. – 2027. godinu
- Prilog 2 – Visina rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka te namjenskih primitaka po upravnim odjelima Grada Siska za 2025.- 2027. godinu
- Prilog 3 – Prijedlog financijskog plana proračunskog korisnika
- Prilog 4 – poveznica na Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna (Narodne novine 1/24) [https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024\\_01\\_1\\_3.html](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024_01_1_3.html)