



REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
GRAD SISAK
GRADONAČELNICA

KLASA: 007-01/24-01/1

URBROJ: 2176/05-01/1-24-1

Sisak, 1. veljače 2024.

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SISKA

Predmet: Materijal za sjednicu
- dostavlja se

Sukladno članku 36. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 12/09, 20/09, 9/10, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 11/13, 13/13, 20/17, 13/18, 18/18-pročišćeni tekst, 4/20 i 8/21), dostavlja se:

1. Prijedlog Odluke o davanju prethodne suglasnosti na Statut Doma kulture Kristalna kocka vedrine
2. Pravni temelj, potrebna financijska sredstva za provedbu akta i obrazloženje
3. Prilog:
 - a) Odluka Upravnog vijeća
 - b) Statut

GRADONAČELNICA

Kristina Ikić Baniček



Gradsko vijeće Grada Siska, na temelju članka 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 24. Zakona o muzejima („Narodne novine“ broj 61/18, 98/19 i 114/22) i članka 15. Statuta Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko moslavačke županije“ broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18-pročišćeni tekst, 4/20, 8/21 i „Službeni glasnik Grada Siska“, broj 4/23), donosi

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Statut Doma kulture Kristalna kocka vedrine

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Statut Doma kulture Kristalna kocka vedrine, u tekstu koji je utvrdilo Upravno vijeće Doma kulture Kristalna kocka vedrine od 1. veljače 2024. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA:
URBROJ:
Sisak,

GRADSKO VIJEĆE
GRADA SISKA

PREDSJEDNIK
Bojan Dadasović, v.r.

PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA

Članak 54. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22)

Članak 24. Zakona o muzejima („Narodne novine“ broj 61/18, 98/19 i 114/22)

Članak 15. Statuta Grada Siska („Službeni glasnik Sisačko moslavačke županije“ broj 12/09, 16/10, 9/11, 18/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 14/14, 9/15, 10/16, 6/18, 18/18-pročišćeni tekst, 4/20, 8/21 i „Službeni glasnik Grada Siska“, broj 4/23)

POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU AKTA

Financijska sredstva za provedbu ove Odluke nije potrebno osigurati u Proračunu Grada Siska za 2024. godinu.

OBRAZLOŽENJE

Upravno vijeće Doma kulture Kristalna kocka vedrine donijelo je Odluku kojom se usvaja tekst novog Statuta Doma kulture Kristalna kocka vedrine, a koja se donosi zbog usklađivanja Statuta Doma kulture Kristalna kocka vedrine s novim Zakonom o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi.

S obzirom na to da se prema članku 29. Statuta Doma kulture Kristalna kocka vedrine Statut donosi uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća, Upravno vijeće prosljeđuje Gradskom vijeću Grada Siska ovaj akt radi davanja prethodne suglasnosti.



Kristalna Kocka Vedrine
DOM KULTURE SISAK
GRADSKO KAZALIŠTE SISAK

Klasa: 040-01/24-01/01
Ur.broj: 2176/05-21-01/01-24-10
U Sisku, 01.02.2024.

SISAČKO-MOSLAČKI ŽUPANIJSKI GRAD SISAK	
PRIMLJENO:	01. 02. 2024.
KLASIFIKACIJSKA OZNAKA:	
URUDŽBENI BROJ:	2176/05-21-24.

Temeljem članka 29. Statuta Doma kulture Kristalna kocka vedrine Sisak Upravno vijeće na 20. sjednici, održanoj 01.02.2024. godine donijelo je

ODLUKU

kojom se usvaja tekst novog Statuta Doma kulture Kristalna kocka vedrine.
Statut stupa na snagu po dobivanju suglasnosti Gradskog vijeća.

DOM KULTURE
KRISTALNA
KOCKA
VEDRINE
S I S A K

Predsjednica
Upravnog vijeća Doma kulture
Kristalna kocka vedrine Sisak
Dahna Piskalo Peco

Sukladno odredbama Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine, br. 83/2022) Upravno vijeće Doma kulture Kristalna kocka vedrine Sisak, Šetalište Vladimira Nazora 12, 44000, Sisak, OIB: 64298008481 uz suglasnost Gradskog vijeća, donosi

STATUT

DOMA KULTURE KRISTALNA KOCKA VEDRINE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje status, naziv i sjedište te pečat Doma kulture Kristalna kocka vedrine, pravni položaj, zastupanje i predstavljanje, djelatnost, imovina i odgovornost za obveze, unutarnje ustrojstvo, tijela Doma kulture Kristalna kocka vedrine i djelokrug njihova rada, poslovna tajna te druga pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti Doma kulture Kristalna kocka vedrine.

Članak 2.

Dom kulture Kristalna kocka vedrine (u daljnjem tekstu Dom kulture) je javna ustanova u kulturi.

Članak 3.

Prava i dužnosti Osnivača Doma kulture obavlja Grad Sisak (u daljnjem tekstu Osnivač) temeljem rješenja Ministarstva kulture i prosvjete, Klasa: 025-04/94-01/01, Ur.broj: 503-01-04-94-2 od 20. siječnja 1994. godine sukladno članku 78. stavku 3. Zakona o ustanovama.

Dom kulture je pravni sljednik društvene pravne osobe Radne organizacije kulture, Centar za kulturu „Vladimir Nazor“ Sisak.

II. NAZIV I SJEDIŠTE DOMA KULTURE

Članak 4.

Dom kulture obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Dom kulture Kristalna kocka vedrine.

Sjedište Doma kulture je u Sisku, Šetalište Vladimira Nazora broj 12.

Naziv Doma kulture ispisan je na ploči koja je istaknuta na zgradi u kojoj je njegovo sjedište.

Članak 5.

Dom kulture je pravna osoba upisana u sudski registar ustanova.

Dom kulture je upisan u evidenciju ustanova koju vodi Ministarstvo kulture.

Članak 6.

O promjeni naziva i sjedišta Doma kulture odlučuje Osnivač.

Članak 7.

Promet novčanih sredstava Doma kulture obavlja se preko jedinstvenog žiro računa.

Članak 8.

U pravnom prometu Dom kulture koristi pečat i štambilj.

Pečat je četvrtastog oblika, dimenzija 25mm x 35mm u kojem je sadržan puni naziv Dom kulture Kristalna kocka vedrine Sisak.

Štambilj je četvrtastog oblika, širine 15mm, dužine 55mm i u njemu je upisan puni naziv i sjedište Doma kulture.

Ravnatelj odlučuje o broju pečata i štambilja.

Članak 9.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu i u odnosu prema tijelima državne uprave i jedinicama lokalne samouprave.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno – financijsko poslovanje.

Način uporabe pečata i štambilja te osobe odgovorne za njihovo čuvanje svojom odlukom utvrđuje ravnatelj.

III. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE DOMA KULTURE

Članak 10.

Dom kulture zastupa i predstavlja ravnatelj.

Ravnatelj Doma kulture ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar, osim nastupati kao druga ugovorna strana i s Domom kulture zaključivati ugovore.

Za pravne poslove čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos 13.272,28 EUR do 132.722,81 EUR, ravnatelj je ovlašten zaključivati ugovore ako je prethodno o tome odluku donijelo Upravno vijeće Doma kulture.

Za pravne poslove čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 132.722,81 EUR ravnatelj je ovlašten zaključivati ugovore ako je prethodno o tome odluku donijelo Gradsko vijeće Grada Siska.

Članak 11.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Dom kulture u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti, sukladno odredbama Zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

IV. DJELATNOST DOMA KULTURE

Članak 12.

Dom kulture posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen zakonom, odlukama Gradskog vijeća Grada Siska, ovim Statutom i drugim općim aktima Doma kulture.

Dom kulture obavlja svoju djelatnost kao javna služba.

Članak 13.

Djelatnost Doma kulture je:

- Filmska djelatnost i video djelatnost
- Kazališna djelatnost – priprema i organizacija te javno izvođenje scenskih i glazbeno-scenskih, lutkarskih i drugih scenskih djela
- Umjetničko i književno stvaralaštvo i reproduktivno izvođenje
- Djelatnost objekata za kulturne priredbe
- Izdavačka djelatnost
- Poduka stranih jezika
- Iznajmljivanje svjetlosne i zvučne opreme
- Poticanje likovnog stvaralaštva, okupljanje likovnih amatera i organizacija likovnih izložaba
- Organiziranje predavanja i razgovora iz oblasti književnosti, kulture i umjetnosti, znanosti i tehnike, društvenih i političkih zbivanja, športa i drugih područja

Članak 14.

Dom kulture može promijeniti djelatnost samo uz suglasnost Osnivača.

Članak 15.

Sredstva za obavljanje djelatnosti ostvaruju se iz proračuna Grada, prihoda ostvarenih vlastitom djelatnošću Doma kulture, darovima, sponzorstvima te iz drugih izvora sukladno važećim propisima.

V. IMOVINA I ODGOVORNOST ZA OBVEZE DOMA KULTURE

Članak 16.

Imovinu Doma kulture čine stvari, prava i novčana sredstva.

Imovinu Doma kulture čine sve nekretnine i pokretnine i druga imovinska prava koja su do 24. kolovoza 1993. godine kao dana stupanja na snagu Zakona o ustanovama, bila društvena

sredstva na kojima je pravo raspolaganja imao Dom kulture, kao i sredstva stečena u vlasništvu Doma kulture nakon donošenja toga zakona.

Članak 17.

Ako Dom kulture u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, tom dobiti raspolaze i o njenoj uporabi odlučuje, sukladno zakonu, Osnivač, odnosno tijelo koje on ovlasti.

Dobit Doma kulture utvrđuje se na kraju financijske godine.

Članak 18.

Za obveze u pravnom prometu Dom kulture odgovora cijelom svojom imovinom.

Članak 19.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovora za obveze Doma kulture.

Članak 20.

Dom kulture ne može bez suglasnosti Osnivača, steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu ili dugu imovinu Doma kulture. Dom kulture ne može bez suglasnosti Osnivača odnosno tijela koje on ovlasti dati u zakup objekte i prostor Doma kulture ili mijenjati njihovu namjenu.

VI. UNUTARNJE USTROJSTVO DOMA KULTURE

Članak 21.

Ustrojstvene jedinice su:

- Gradsko kazalište – kazališna družina
- Kreativno učilište
- Filmski centar i kino

Detaljniji unutarnji ustroj i način rada Doma kulture utvrđuje se Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu, koje donosi Upravno vijeće Doma kulture uz suglasnost Osnivača.

VII. TIJELA DOMA KULTURE

Članak 22.

Tijela Doma kulture su:

1. Upravno vijeće
2. Kazališno vijeće
3. Ravnatelj

1. UPRAVNO VIJEĆE

Članak 23.

Domom kulture upravlja Upravno vijeće Doma kulture i ima pet (5) članova.

Tri (3) člana Upravnog vijeća imenuje Osnivač, iz redova istaknutih kulturnih i znanstvenih djelatnika, pravnih, ekonomskih i financijskih stručnjaka, jednoga (1) bira stručno vijeće, a ako ono nije osnovano, stručni djelatnici ustanove u kulturi iz svojih redova, dok jednoga (1) biraju svi radnici sukladno zakonu kojim se uređuju radni odnosi, ako posebnim zakonima nije drugačije određeno.

U slučaju da u Domu kulture nije utemeljeno radničko vijeće, predstavnika radnika u Upravnom vijeću biraju radnici Doma kulture u postupku propisanom Zakonom o radu.

Članove upravnog vijeća u ime osnivača imenuje i razrješuje izvršno tijelo.

Za člana upravnog vijeća imenuje se osoba koja ima završen diplomski sveučilišni ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij odnosno koja ima završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij ili s njim izjednačen studij, osim ako posebnim zakonima nije drugačije određeno.

Upravno vijeće usvaja program rada i razvitka ustanove u kulturi na prijedlog ravnatelja, usvaja financijski plan i godišnji obračun, donosi statut uz prethodnu suglasnost osnivača, donosi druge opće akte ustanove u kulturi sukladno statutu te obavlja druge poslove određene zakonima i aktom o osnivanju.

Članak 24.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri (4) godine.

Za člana Upravnog vijeća može biti ponovno imenovana odnosno birana ista osoba.

Članak 25.

Ako nekom članu Upravnog vijeća iz bilo kojeg razloga prestane funkcija člana prije isteka mandata na koji je imenovan i zbog toga se smanji broj članova Upravnog vijeća, izvršno tijelo Osnivača, odnosno radničko vijeće imenovat će novog člana Upravnog vijeća.

Upravno vijeće dužno je obavijestiti Osnivača, odnosno radničko vijeće o potrebi imenovanja novog člana Upravnog vijeća.

Mandat novog člana Upravnog vijeća imenovanog sukladno stavku 1. ovog članka traje do isteka mandata ranijeg člana Upravnog vijeća kojem je ta funkcija prestala.

Članak 26.

Član Upravnog vijeća – predstavnik radnika kojeg imenuje radničko vijeće Doma kulture može biti opozvan i prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- sam zatraži opoziv
- ne ispunjava dužnost člana
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti ili

- mu prestane radni odnos u Domu kulture

Odluku o opozivu člana Upravnog vijeća iz stavka 1. ovog članka, donosi radničko vijeće Doma kulture neposredno ili na prijedlog Upravnog vijeća.

Članak 27.

Član Upravnog vijeća imenovan od strane Osnivača može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- se ne pridržava uputa i smjernica Osnivača
- sam zatraži razrješenje
- neopravdano izostane najmanje 3 puta sa sjednica Upravnog vijeća ili
- svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnosti koju obnaša.

Odluku o razrješenju člana vijeća iz stavka 1. ovog članka donosi Osnivač neposredno ili po prijedlogu Upravnog vijeća.

Članak 28.

Predsjednika Upravnog vijeća biraju članovi vijeća između sebe tajnim glasovanjem na vrijeme od četiri (4) godine.

Upravno vijeće donosi Poslovnik o radu kojim se pobliže uređuju pitanja o načinu rada Upravnog vijeća.

Za predsjednika Upravnog vijeća izabran je član Vijeća koji dobije najviše glasova.

Predsjednik Upravnog vijeća priprema, saziva te vodi sjednice Vijeća.

Predsjednik je dužan sazivati sjednicu Upravnog vijeća na pismeni zahtjev dva člana Upravnog vijeća.

Članak 29.

Upravno vijeće Doma kulture obavlja poslove utvrđene zakonom, odlukama Gradskog vijeća, ovim Statutom i općim aktima Doma kulture, a osobito:

- donosi program rada Doma kulture uz suglasnost Gradskog vijeća
- odlučuje o financijskom planu i godišnjem obračunu uz suglasnost Gradskog vijeća
- provodi i raspisuje natječaj za imenovanje ravnatelja te predlaže Gradskom vijeću imenovanje odnosno razrješenje ravnatelja
- donosi Statut Doma kulture uz suglasnost gradskog vijeća
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Doma kulture
- donosi Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Doma kulture
- donosi opće akte Doma kulture utvrđene zakonom i ovim Statutom
- odlučuje o pojedinačnim pravima radnika Doma kulture u drugom stupnju, ako posebnim zakonom nije propisano da Upravno vijeće odlučuje u pravom stupnju
- donosi odluku o izmjenama i dopunama Statuta uz suglasnost Gradskog vijeća
- predlaže Osnivaču promjenu naziva i sjedišta Doma kulture te statusne promjene Doma kulture

- donosi odluku o promjeni djelatnosti uz suglasnost Osnivača
- razmatra i odlučuje o drugim pitanjima sukladno zakonu, odlukama Gradskog vijeća, ovim Statutom i drugim općim aktima Doma kulture.

Članak 30.

Upravno vijeće Doma kulture pravovaljano raspravlja i odlučuje o poslovima iz svoje nadležnosti kad je na sjednicama nazočno više od polovine ukupnog broja članova.

2. KAZALIŠNO VIJEĆE

Članak 31.

Kazališno vijeće ima 5 (pet) članova od kojih 3 (tri) imenuje Gradsko vijeće grada Siska iz reda uglednih umjetnika i radnik u kulturi koji nisu djelatnici županijskog ureda državne uprave nadležnog za poslove kulture, a 2 (dva) člana iz svojih redova biraju kazališni umjetnici i zaposlenici Doma kulture.

Članak 32.

Mandat članova Kazališnog vijeća traje 4 (četiri) godine.

Za člana Kazališnog vijeća može biti ponovno imenovana, odnosno izabrana ista osoba.

Članak 33.

Kazališni umjetnici Doma kulture predlažu i između sebe biraju jednog člana Kazališnog vijeća, a jednog člana predlažu i između sebe biraju zaposlenici Doma kulture.

Članak 34.

Član Kazališnog vijeća izabran od kazališnih umjetnika, odnosno od zaposlenika Doma kulture može biti opozvan i prije isteka vremena na koje je izabran, ako:

- sam zatraži razrješenje
- ne ispunjava dužnost člana
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti ili
- mu prestane radni odnosi u Domu kulture

Odluku o opozivu člana Kazališnog vijeća iz stavka 1. ovog članak donose kazališne umjetnici odnosno zaposlenici Doma kultura neposredno ili na prijedlog Kazališnog vijeća.

Članak 35.

Član Kazališnog vijeća imenovan od strane gradskog vijeća grada Siska, može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- se ne pridržava uputa i smjernica Gradskog vijeća
- sam zatraži razrješenje
- neopravdano izostane tri puta sa sjednice kazališnog vijeća
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša

Odluku opozivu člana kazališnog vijeća iz stavka 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće Grda Siska neposredno ili na prijedlog Kazališnog vijeća.

Članak 36.

U slučaju opoziva ili razrješenja nekog člana Kazališnog vijeća, odnosno u slučaju prestanka dužnosti člana Kazališnog vijeća iz bilo kojeg razloga, a prije isteka mandata, ovlašteno tijelo (Gradsko vijeće Grada Siska, kazališni umjetnici ili zaposlenici Doma kulture) će imenovati, odnosno izabrati novog člana čiji mandat traje do isteka mandata opozvanog, odnosno razriješenog člana Kazališnog vijeća.

Članak 37.

Predsjednik Kazališnog vijeća biraju članovi Kazališnog vijeća.

Kazališno vijeće donosi Poslovnik o radu ako ocijeni da je to svrhovito.

Predsjednik Kazališnog vijeća saziva i vodi sjednice vijeća.

Predsjednik Kazališnog vijeća dužan je sazvati sjednicu ako to zatraži ravnatelj, Upravno vijeće ili 2 člana Kazališnog vijeća.

Članak 38.

Kazališno vijeće obavlja poslove utvrđene Zakonom, ovim Statutom i općim aktima Doma kulture, a osobito:

- bira i opoziva predsjednika Kazališnog vijeća
- predlaže program rada za pripremu, organizaciju i javno izvođenje scenskih i glazbeno-scenskih djela
- razmatra programsko i financijsko izvješće

3. RAVNATELJ DOMA KULTURE

Članak 39.

Voditelj Doma kulture je ravnatelj.

Ravnatelj je samostalan u svom radu u okviru ovlaštenja utvrđenih zakonom, ovim Statutom i općim aktima Doma kulture, a za svoj rad odgovoran je Upravnom vijeću i Osnivaču.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Doma kulture, a osobito:

- predlaže program rada Doma kulture i mjera za njegovo provođenje
- predlaže proračun i zaključni obračun Doma kulture
- podnosi izvješće Gradskom vijeću Grada Siska o radu i poslovanju Doma kulture
- utvrđuje prijedlog Statuta i drugih općih akata Doma kulture
- sudjeluje u radu Upravnog vijeća i Kazališnog vijeća
- provodi odluke i zaključke Upravnog vijeća

- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa radnika te daje naloge i upute za rad radnicima
- organizira rad i određuje osobe za potpisivanje financijske i druge dokumentacije
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, odlukama Gradskog vijeća Grada Siska ovim Statutom i drugim općim aktima Doma kulture.

U slučaju privremene spriječenosti za rad ravnatelja (bolest, korištenje godišnjeg odmora i sl.), ravnatelj može pisanom punomoći ovlastiti određenog radnika za obavljanje pojedinih neodgodivih poslova iz nadležnosti ravnatelja, time da te ovlasti u punomoći moraju biti jasno određene.

Članak 40.

Ravnatelja Doma kulture imenuje i razrješuje Gradonačelnik Grada Siska kao izvršno tijelo, uz prethodno mišljenje upravnog vijeća, ako je ono osnovano, a način raspisivanja i provedbe postupka javnog natječaja za imenovanje ravnatelja pobliže se uređuje ovim statutom.

Članak 41.

Ravnatelj Doma kulture imenuje se na temelju javnog natječaja objavljenog u dnevnom tisku ili u Narodnim novinama.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Dom kulture.

Ne raspiše li se javni natječaj za imenovanje ravnatelja u propisanome roku, natječaj će raspisati osnivač.

Javni natječaj raspisuje se najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata ravnatelja, a rok za podnošenje prijave ne može biti kraći od 30 dana.

Uz prijavu na javni natječaj obvezno se prilaže program rada za četverogodišnje razdoblje na temelju kojega se imenuje ravnatelj.

Ako osnivač ne obave razrješenje i imenovanje ravnatelja ustanove u kulturi kojemu je istekao mandat ili ovlast vršitelja dužnosti ravnatelja ustanove u kulturi, tijelo nadležno za provedbu nadzora nad zakonitošću rada i općih akata ustanove u kulturi razriješit će dužnosti ravnatelja i imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja bez provođenja javnog natječaja do imenovanja ravnatelja odnosno vršitelja dužnosti ravnatelja od strane osnivača, a najdulje do godinu dana.

Članak 42.

Za ravnatelja Doma kulture može biti imenovana osoba koja osim općih uvjeta propisanih zakonom ispunjava i sljedeće uvjete:

- ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij,
- koja se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima
- te ispunjava ostale uvjete određene posebnim zakonima, aktom o osnivanju ustanove ili ovim statutom.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od 4 godine.

Ista osoba može ponovno biti imenovana ravnateljem.

Članak 43.

Ravnatelj Doma kulture može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- sam zatraži razrješenje
- u slučajevima utvrđenim zakonom

U slučaju razrješenja ravnatelja prije isteka vremena na koje je imenovan, imenovati će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Upravno vijeće Doma kulture raspisat će natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj se ponavlja.

Po razrješenju s dužnosti ravnatelja ili nakon isteka mandata osoba koja je prije obnašanja dužnosti bila zaposlena na neodređeno vrijeme u ustanovi u kulturi ima pravo povratka na rad odnosno rasporeda na radno mjesto jednake složenosti poslova, za koje je propisan isti stupanj obrazovanja i potrebno radno iskustvo u jednakom trajanju odnosno pravo povratka na rad kod poslodavca kod kojeg je bila u radnom odnosu na neodređeno vrijeme prije početka obnašanja dužnosti ravnatelja, bez provedbe javnog natječaja, a što se pobliže uređuje sporazumom s poslodavcem.

Članak 44.

Vršitelja dužnosti ravnatelja imenuje i razrješava Gradonačelnik Grada Siska kao izvršno tijelo.

Članak 45.

Za vršitelja dužnosti ravnatelja može se do imenovanja ravnatelja, a najdulje do godinu dana, bez provođenja javnog natječaja, imenovati osoba koja ispunjava uvjete za ravnatelja prema zakonu i odredbama ovog Statuta, a na ovu dužnost može se imenovati i osoba koja nije djelatnik ustanove.

VIII. JAVNOST RADA DOMA KULTURE

Članak 46.

Rad Doma kulture je javan. Dom kulture je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovan.

Za obavještavanje javnosti Dom kulture može izdavati periodične biltene.

Samo ravnatelj i radnici koji imaju ovlaštenje ravnatelja mogu putem tiska, medija i televizije obavještavati javnost o djelatnostima Doma kulture.

IX. OPĆI AKTI DOMA KULTURE

Članak 47.

Opći akti Doma kulture su:

- Statut
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Doma kulture
- Pravilnik o plaćama
- Pravilnik o radu
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o zaštiti od požara
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća
- i drugi opći akti prema odredbama posebnih zakona

Članak 48.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i sami opći akti.

Članak 49.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana njihovog objavljivanja na oglasnoj ploči Doma kulture, a samo u izuzetnim slučajevima danom objavljivanja na oglasnoj ploči Doma kulture.

X. POSLOVNA TAJNA

Članak 50.

Poslovnom tajnom smatraju se:

- podaci koje nadležna tijela kao povjerljive priopći Domu kulture
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti
- dokumenti koji se odnose na obranu
- plan fizičko-tehničkog osiguranja objekata i imovine Doma kulture
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Doma kulture, njezinih osnivača te državnih tijela.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćiti ravnatelj i osobe koje on ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 51.

Statut donosi Upravno vijeće uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Siska.

Članak 52.

Opći akti Doma kulture uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od 6 (šest) mjeseci od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 53.

Danom stupanja na nagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Doma kulture od 12. lipnja 2018. godine.

Članak 54.

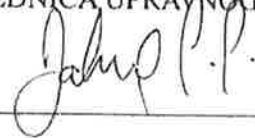
Statut će stupiti na snagu po dobivanju suglasnosti Gradskog vijeća.

U Sisku, 01.02.2024. godine

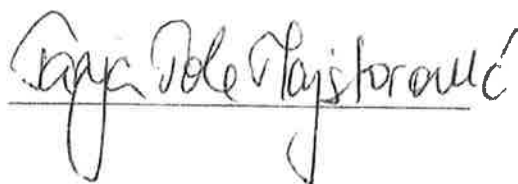
Klasa:035-03/24-01/01

Ur.broj: 2176/05-21-01/01-24-01

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:



Pripremila:
Ravnateljica



DOM KULTURE
KRISTALNA
KOCKA
VEDRINE
S I S A K