



**REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD SISAK  
GRADONAČELNICA**

**Stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu  
KLASA: 406-03/24-01/1  
URBROJ: 2176/05-01/1-24-2**

**Sisak, 02. veljače 2024.**

Naručitelj Grad Sisak, Rimska 26, 44000 Sisak, OIB: 08686015790 sukladno člancima 12. i 15. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16 i 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) nije obvezan provesti jedan od postupka propisan Zakonom, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave manja od 26.540,00 eura bez PDV-a, stoga sukladno članku 7. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave, KLASA: 406-01/17-01/06, URBROJ: 2176/05-01/1-17-1 od 8. svibnja 2017. godine koji je izmijenjen Pravilnikom o izmjenama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave, KLASA: 406-01/17-01/06, URBROJ: 2176/05-01/1-17-1 od 9. siječnja 2018. godine, dostavljamo

### **POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

te Vas ovim putem pozivamo na dostavu ponude sukladno sljedećim uvjetima i zahtjevima:

#### **1. OPIS PREDMETA NABAVE**

**1.1. Predmet nabave:** Papir za ispis i fotokopiranje.

**1.2. Opis predmeta nabave:** Predmet nabave obuhvaća nabavu papira za ispis i fotokopiranje za potrebe Grada Siska u skladu s ponudbenim troškovnikom koji čini sastavni dio ovog Poziva (PRILOG I.)

Temeljem Pravilnika o primjeni jedinstvenog rječnika javne nabave („Narodne novine“, broj 6/12) utvrđen je referentni broj nomenklature CPV oznaka i naziv predmeta nabave: 30199000- Papirne potrepštine i ostali artikli.

**1.3. Količina predmeta nabave:** Vrsta i količina pojedinih stavaka predmeta nabave utvrđena je u priloženom ponudbenom troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Količine navedene u ponudbenom troškovniku su okvirne, a stvarno nabavljena količina temeljem sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine, odnosno ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima naručitelja.

**Ponuditelj mora ponuditi cjelokupni predmet nabave koji se traži ovim Pozivom na dostavu ponuda.**

#### **1.4. Tehnička specifikacija predmeta nabave**

Predmet nabave obuhvaća nabavu i isporuku robe sukladno tehničkoj specifikaciji navedenoj u ponudbenom troškovniku naručitelja.

Ukoliko ponuditelj ponudi proizvode čije su tehničke karakteristike ispod zahtijevanog minimuma takva ponuda će se smatrati neprikladnom i bit će odbijena.

**1.5. Procijenjena** vrijednost nabave iznosi: 7.200,00 eura (slovima: sedamtisuća-tisućadvjestoeura) bez PDV-a, odnosno 9.000,00 eura (slovima: devettisuća) s PDV-om.

**1.5. Evidencijski broj predmeta nabave iz Plana nabave:** 4/24-3J.

**1.6. Datum slanja Poziva elektroničkom poštom: 02. veljače 2024. godine.**

## **2. UVJETI NABAVE**

**2.1. Način izvršenja:** Roba koja je predmet ove nabave ponuditelj će početi isporučivati nakon sklopljenog ugovora s naručiteljem, sukcesivno po pozivu naručitelja tijekom nabavnog razdoblja na temelju pojedinačne narudžbenice, u skladu s ponudom i specifikacijom u ponudbenom troškovniku koji čine sastavni dio ovog Poziva. **Nije dopuštena sukcesivna isporuka robe po jednoj narudžbenici.**

Komunikacija između naručitelja i odabranog ponuditelja obavljat će se putem elektroničke pošte. Naručitelj odabranom ponuditelju putem elektroničke pošte dostavlja zahtjev za robu u količini koju sam odredi. Nakon zaprimljenog zahtjeva, odabrani ponuditelj dostavlja pojedinačnu ponudu na temelju koje naručitelj izrađuje narudžbenicu.

Naručitelj narudžbenicu odabranom ponuditelju dostavlja putem elektroničke pošte i odabrani ponuditelj po primitku iste, može pristupiti isporuci robe.

**2.2. Rok trajanja ugovora:** Isporuku robe koja je predmet ove nabave odabrani ponuditelj će započeti isporučivati nakon sklapanja ugovora s naručiteljem. Ugovor traje do 31. prosinca 2024. godine.

Naručitelj je obvezan, sukladno vrsti i količini naručene robe, postaviti primjeren rok za pojedinačnu isporuku te će isti rok bit naveden u narudžbenici, a na temelju zaprimljene pojedinačne ponude odabranog ponuditelja.

U slučaju kašnjenja ili neurednog ispunjenja obveze, naručitelj će odabranom ponuditelju naplatiti ugovornu kaznu za svaki dan kašnjenja u iznosu od 1 (slovima: jednog) promila od ugovorene cijene s PDV-om, pri čemu ukupni iznos ne može biti veći od 5% (slovima: pet posto) ugovorene cijene s PDV-om.

**2.3. Rok valjanosti ponude:** Rok valjanosti ponude je **30** (slovima: trideset) **dana** od dana otvaranja ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbenom listu. Na zahtjev naručitelja, ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude. Ponude s kraćim rokom valjanosti biti će odbijene.

**2.4. Mjesto isporuke robe:** Roba se isporučuje za naručitelja Grad Sisak, Rimska ulica 26, 44000 Sisak.

Mjesto isporuke robe obavlja se na području Grada Siska na lokacijama na kojima se nalaze prostori za skladištenje robe gradske uprave Grada Siska.

Roba se isporučuje u roku 3 (slovima: tri) dana od dana primitka narudžbenice. Primitak narudžbenice elektroničkim putem podrazumijeva datum zabilježen na poslužitelju naručitelja za slanje poruka (e-mail). Odabrani ponuditelj je dužan potvrditi primitak narudžbenice u elektroničkom obliku.

Adrese lokacija naručitelja za dostavu robe su podložne promjenama koje ovise o preseljenju prostora naručitelja o čemu će naručitelj pravovremeno obavijestiti odabranog ponuditelja pisanim putem, elektroničkom poštom ili putem telefona.

Količina predmeta nabave određena u troškovniku je okvirna. Naručitelj zadržava pravo naručiti veću ili manju količinu predmeta nabave iz troškovnika.

**2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:** Plaćanje će se izvršiti bez predujma, uplatom na transakcijski račun ponuditelja na temelju valjanog računa u roku 45 dana od dana ovjere računa, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno. Rok za ovjeru računa od trenutka izdavanja je maksimalno 15 dana.

Sukladno članku 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“, broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23 i 114/33) račun mora sadržavati sve propisane elemente.

Račun se dostavlja na adresu Grad Sisak, Upravni odjel za upravne, imovinsko pravne i opće poslove u elektroničkom obliku sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 94/18) s pozivom na broj narudžbenice i ugovora.

**2.6. Cijena ponude:** Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu, izražava se u eurima. Jedinične cijene ponude su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi uključujući posebne poreze, trošarine i carine (ako postoje) te eventualne popuste.

Ponuditelji prilikom ispunjavanja troškovnika ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Ponuditelji su dužni u Troškovniku upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave u eurima.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i ponudbenom troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

**2.7. Kriterij odabira ponuda:** Najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude s jednakom najnižom cijenom, kao najpovoljnija biti će odabrana ona ponuda koja je pristigla prva.

Za odabir ponude dovoljna je jedna pristigla valjana ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

Temeljem kriterija za odabir ponude, naručitelj će rangirati sve ponude te sklopiti ugovor kako je navedeno ovim Pozivom.

## **2.8. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR**

### **2.8.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE**

**Javni naručitelj obvezno će isključiti ponuditelja iz postupka ako utvrdi da:**

1. gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđen: za sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, korupciju, prijevare, terorizam

ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima

2. gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočki od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju Razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/ EU.

➤ **Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu o nekažnjavanju. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta.**

Izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca računajući** od dana objave **ovog Poziva na dostavu ponude na Internet stranicama naručitelja.**

**Odgovarajućom izjavom** smatrat će se i popunjena izjava **iz Predložka B)** ovog Poziva. **(dostaviti uz ponudu)**

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj.

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje naručitelj će prihvatiti

➤ **Potvrdu Porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta – kojom ponuditelj mora dokazati da nema duga po osnovi poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, **ne stariju od 30 (slovima: trideset) dana od dana objave ovog Poziva na dostavu ponuda na Internet stranicama naručitelja**, osim ako je gospodarskom subjektu posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. **(dostaviti uz ponudu)**

## **2.9. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

Kriteriji za odabir ponude: najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

### **2.9.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Kako bi dokazali svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, **ponuditelji moraju dostaviti:**

a) Ispravu o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar  
➤ ili odgovarajuću potvrdu iz koje je vidljivo da je Ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave. **(dostaviti uz ponudu)**

Navedeni **dokaz ne smije biti stariji od 3 (slovima: tri) mjeseca** računajući od dana objave ovog Poziva na dostavu ponuda na Internet stranicama naručitelja.

b) Ako je gospodarski subjekt učinio težak profesionalni propust koji naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Težak profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima,

pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora koji javni naručitelj namjerava sklopiti.

Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o nabavi je takvo postupanje gospodarskih subjekata koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete, naplate ugovorene kazne ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja. **Ponuditelji za točku b) nisu obvezni dostavljati dokaz.**

### 2.9.2. Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpune ili pogrešne ili se takvima čine ili ako nedostaje određeni dokument, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopuni, objasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 3 (slovima: tri) dana.

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti elektroničkim putem.

## 3. JAMSTVA

### Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Ponuditelj je prilikom dostave ponude dužan dostaviti ispunjenu i potpisanu izjavu (**PREDLOŽAK D.**) kojom potvrđuje da će, ako njegova ponuda bude odabrana, nakon obostranog potpisa ugovora, a najkasnije u roku od 8 (slovima: osam) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora, naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku:

- bankovne garancije koju izdaje bankarska institucija nadležna za financijsko poslovanje gospodarskog subjekta. Jamstvo mora biti s klauzulom „plativo na prvi poziv“, odnosno „bez prava prigovora“, bezuvjetno i s rokom važenja od 30 dana od isteka ugovorenog roka

ili

- položiti depozit na račun naručitelja IBAN HR7924070001839100007, model HR68, poziv na broj 7781 i OIB uplatitelja, s opisom plaćanja „polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora“.

ili

- bjanko zadužnice koja se dostavlja na prvi veći propisani iznos za bjanko zadužnicu od traženog iznosa jamstva, a u slučaju naplate naplaćuje se iznos u visini od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

**Ponuditelj ima mogućnost odabrati te OBVEZNO zaokružuje način pod a) ili b) ili c) o dostavi vrste jamstva.**

Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno izvršavanje ugovora o jednostavnoj nabavi, navesti evidencijski broj nabave naručitelja i naziv predmeta nabave.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi će biti naplaćeno u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju u roku 30 (slovima: trideset) dana nakon isteka ugovora.

#### 4. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) predložak A.
- Troškovnik (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) PRILOG I.
- Tražene uvjete i dokaze sposobnosti iz točke 2.8. i 2.9. ovog Poziva.
- **ostale podatke** tražene u Pozivu na dostavu ponuda.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom (pisano rukom ili ispisom putem pisača), te mora biti uvezana na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr.1/6, 2/6...).

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka, biti potvrđeni potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

**Sve tražene dokumente koji se dostavljaju u ponudi, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

#### 5. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku koji se nalaze u privitku ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno u cijelosti ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

**Nije dopušteno slanje ponude elektroničkim putem.**

**5.1. Rok za dostavu ponuda:** krajnji rok za dostavu ponuda je **07. veljače 2024. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

**5.2. Način i mjesto dostave ponuda:** Ponude se dostavljaju **preporučenom poštanskom pošiljkom** na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno: na prednjoj strani ponude: **NAZIV I ADRESA NARUČITELJA - Grad Sisak, Rimska ulica 26, 44000 Sisak**

**PONUDA ZA NABAVU  
Papir za ispis i fotokopiranje,  
Evidencijski broj nabave: 4/24-3J.  
s naznakom "NE OTVARAJ"**

na poledini omotnice upisati: Naziv i adresu ponuditelja

**Ponuda se može predati neposredno u pisarnicu naručitelja u Ulici Marijana Cvetkovića 8, Sisak – Caprag.**

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

**5.3. Mjesto otvaranja ponuda:** Grad Sisak, Rimska ulica 26, 44000 Sisak.

**Otvaranje ponuda provode članovi Stručnog povjerenstva.**

**Otvaranje ponuda nije javno.**

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponuda sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

## **6. OSTALO**

### **6.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima:**

Upravni odjel za upravne, imovinsko pravne i opće poslove

(kontakt osobe za stručni dio Poziva)

Silvio Baljak

Telefon: 044 510 148

E-pošta: [silvio.baljak@sisak.hr](mailto:silvio.baljak@sisak.hr)

Borko Pejak

telefon: +385 044 510 178

e-mail: [borko.pejak@sisak.hr](mailto:borko.pejak@sisak.hr)

**6.2. Obavijest o rezultatima nabave:** Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak.

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku do najduže 10 (slovima: deset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o rezultatima nabave (o odabiru najpovoljnije ponude ili odbijanju svih ponuda i poništenju postupka nabave) naručitelj dostavlja svim ponuditeljima koji su podnijeli ponudu putem elektroničke pošte,

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Ponuditelji nemaju pravo uvida u ponude ostalih ponuditelja.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

**6.3. Sprječavanje sukoba interesa:** temeljem članka 76. Zakona ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa.



**PONUDBENI LIST**

**Broj ponude:** \_\_\_\_\_

**Datum :** \_\_\_\_\_

<b>NARUČITELJ</b> Naziv: Sjedište: OIB:	GRAD SISAK, Rimska 26, 08686015790	
<b>PREDMET NABAVE</b> Naziv predmeta nabave	Papir za ispis i fotokopiranje, Evidencijski broj nabave: 4/24-3J	
NAZIV PONUDITELJA ILI NAZIV		
Adresa ponuditelja/nositelja ponude:		
OIB:		
Broj žiro računa, naziv banke:		
Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (označiti odgovarajuće znakom X)	DA <input type="checkbox"/>	NE <input type="checkbox"/>
Adresa za dostavu pošte:		
Adresa e-pošte:		
Kontakt osoba ponuditelja:		
Broj telefona:		
<b>CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE</b>		
<b>Cijena ponude EUR (bez PDV-a):</b>		
<b>Iznos PDV-a<sup>1</sup> EUR:</b>		
<b>Cijena ponude EUR (sa PDV-om)<sup>2</sup>:</b>		
<b>ROK VALJANOSTI PONUDE:</b>		

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

<sup>1</sup> ne ispunjava se ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV- a

<sup>2</sup> ukoliko ponuditelj nije u sustavu pdv-a upisuje se cijena ponude bez PDV-a



## PREDLOŽAK B)

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj. 120/16 i 114/22), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_  
izdanog  
od \_\_\_\_\_,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi **za sebe i za gospodarski subjekt:**

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

#### **a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

#### **b) korupciju, na temelju:**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

#### **c) prijevare, na temelju:**

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin sukladno članku 57. stavka 1. točke od (a) do (f) Direktive 2014/24/.**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ . godine.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU SVIH UVJETA  
I NAČINA PLAĆANJA**

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Izjavljujemo da, kao ponuditelj na ovom nadmetanju za predmet nabave: Papir za ispis i fotokopiranje, Evidencijski broj nabave: 4/24-3J, prihvaćamo plaćanje bez predujma, uplatom na transakcijski račun ponuditelja na temelju valjanog računa u roku 45 dana od dana ovjere računa, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno. Rok za ovjeru računa od trenutka izdavanja je najviše 15 dana.

Račun se adresira na Grad Sisak, Upravni odjel za upravne, imovinsko pravne i opće poslove, Rimska ulica 26, 44000 Sisak, a mora sadržavati sve zakonom propisane elemente članka 79. Zakona o porezu na dodanu vrijednost ("Narodne novine", broj 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23 i 114/23) s pozivom na broj narudžbenice i ugovora.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja:

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI  
JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE  
UGOVORNIH OBVEZA**

Izjavljujemo da ćemo, nakon obostranog potpisa ugovora, a najkasnije u roku od 8 (slovima: osam) dana od dana potpisivanja ugovora naručitelju dostaviti

a) bankovnu garanciju koju izdaje bankarska institucija nadležna za financijsko poslovanje gospodarskog subjekta. Jamstvo mora biti s klauzulom „plativo na prvi poziv“, odnosno „bez prava prigovora“, bezuvjetno i s rokom važenja od 30 dana od isteka ugovorenog roka

**ili**

b) položiti depozit na račun naručitelja IBAN HR7924070001839100007, model HR68, poziv na broj 7781 i OIB uplatitelja, s opisom plaćanja „polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora“.

**ili**

c) bjanko zadužnicu koja se dostavlja na prvi veći propisani iznos za bjanko zadužnicu od traženog iznosa jamstva, a u slučaju naplate naplaćuje se iznos u visini od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

**Ponuditelj OBVEZNO zaokružuje pod a) ili b) ili c) na koji način će dostaviti jamstvo.**

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja:

**PREDLOŽAK E.)**

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

**IZJAVA O ISPORUCI ROBE**

Kojom izjavljujemo da ćemo po pojedinom zahtjevu naručitelja isporučiti robu u krajnjem roku od 3 (slovima: tri) dana od dana primitka narudžbenice, bez obzira na vrstu i količinu robe

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja:

RB	VRSTA MATERIJALA	jed. mjere	Okvirna količina	Jedinična cijena EUR bez PDV-a	Ukupna cijena EUR bez PDV-a
1	2	3	4	5	6=(4 x 5)
1	*PAPIR – FOTOKOPIRNI A-4 , "A" klase 1/500 80g/m2 (za kopirne strojeve i laserske i ink-jet pisače, velik bjelina i optimalna glatkoća))	Omot	1000,00		
2	*PAPIR – FOTOKOPIRNI A-3 "A" klase 1/500 80g/m2 (za kopirne strojeve, laserske i ink-jet pisače, velika bjelina i optimalna glatkoća)	Omot	30,00		
3	*PAPIR FOTOKOPIRNI –A4-u boji "A" klase 1/500 80g/m2	Omot	15,00		
4	*PAPIR FOTOKOPIRNI A4 160 gr - A - klase 1/250	Omot	7,00		
5	*PAPIR FOTOKOPIRNI A4 250 gr - A - klase 1/250	Omot	7,00		
UKUPNO EUR BEZ PDV-a					
IZNOS PDV-a					
UKUPNO EUR S PDV-om					

Datum:

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

\_\_\_\_\_