

Javni natječaj za prijam u službu savjetnika za zaštitu okoliša na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od tri mjeseca

Sisak, 22. prosinca 2017. godine

Privremeni pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje i zaštitu okoliša raspisao je javni natječaj za prijam u službu savjetnika za zaštitu okoliša na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od tri mjeseca. Natječaj je objavljen u "Narodnim novinama" d.d. broj 129 dana 22. prosinca 2017. godine. Prijave na javni natječaj se podnose u roku od 8 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama.

Informacije o natječaju mogu se dobiti u Upravnom odjelu za upravne, imovinsko pravne i opće poslove, na adresi Rimska 26, Sisak.

više

Podaci vezani uz javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme uz probni rad u trajanju od tri mjeseca, u Gradu Sisku (1 izvršitelj), objavljen u „Narodnim novinama“ d.d. broj 129 dana 22. prosinca 2017. godine.

Rok za dostavu prijave počinje teći 23. prosinca 2017. godine i traje do 30. prosinca 2017. godine.

Osnovnu brutto plaću sačinjava umnožak koeficijenta radnog mjesta (3,01) i osnovice koja iznosi 2.556,00 kuna.

Na javni natječaj (u daljnjem tekstu: natječaj) mogu se ravnopravno prijaviti osobe oba spola, a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu uporabljene su neutralno i odnose se na osobe oba spola.

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist prirodoslovne ili tehničke struke
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Opis poslova:

- obavlja složenije upravne i stručne poslove koji uključuju izradu akata iz djelokruga upravnog tijela, kreira i koordinira izradu i vodi programe nadzora i zaštite okoliša, prati izradu prostornih planova glede zaštite okoliša
- koordinira izradu i vođenje katastra emisija, koordinira izradu i donošenje propisa iz područja zaštite okoliša, izrađuje izvješća o stanju okoliša, provodi zakonske i druge propise iz područja zaštite okoliša iz nadležnosti Grada, odnosno njegovih tijela - sudjeluje u stručnim komunikacijama unutar i izvan Odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija
- samostalno obavlja složene poslove koji uključuju povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika, odgovara za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz svog djelokruga rada
- obavlja i ostale poslove po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika

Uvjet magistra, odnosno stručnog specijalista, na temelju odredbe članka 35. stavka 1. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 74/10 i 125/2014), ispunjavaju i osobe koje su po ranijim propisima stekle visoku stručnu spremu.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od dana prijma u službu.

Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu (presliku osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome),
- presliku uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu,
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje pet godina (potrebno je dostaviti dokumente navedene u točki a i b):
 - a) elektronički zapis (u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje), odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje
 - b) presliku ugovora o radu ili rješenja o rasporedu ili potvrdu poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove)
 - izvornik vlastoručno potpisane izjave da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi

Kandidat koji bude izabran dužan je priložiti uvjerenje koje nije starije od tri mjeseca, kojim dokazuje da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Ukoliko izabrani kandidat u određenom roku ne dostavi uvjerenje o nekažnjavanju i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti smatrati će se da ne ispunjava uvjete propisane natječajem.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.), te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, te se njena prijava neće razmatrati o čemu će biti pisanim putem obaviještena.

Prijave s priložima dostavljaju se na adresu: Grad Sisak, Rimska 26, 44000 Sisak, u roku od **osam (8) dana**, od dana objave natječaja u Narodnim novinama, s obveznom naznakom: "Prijava na javni natječaj za prijam u službu –savjetnik za zaštitu okoliša".

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obuhvaća pisano testiranje, provjeru poznavanja rada na računalu i intervju, radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju.

Na intervju mogu pristupiti kandidati koji ostvare najmanje 50% od ukupnog broja bodova na pisanom testiranju i provjeri znanja rada na računalu.

Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata kao i popis kandidata koji ispunjavaju uvjete propisane u natječaju bit će objavljeno na web stranici Grada Siska (www.sisak.hr) i na oglasnoj ploči Grada Siska, najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15)

Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09)

Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13 i 65/17)

Zakon o gradnji (NN 153/13 i 20/17)

Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i građenja (NN 78/15)

Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13 i 78/15)

Zakon o zaštiti zraka (NN 130/11, 47/14 i 61/17)

Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 i 73/17)

Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN 61/14 i 3/17)

Uredba o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš (NN 3/17)

Uredba o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (NN 64/08)