

GRAD SISAK

DOKUMENTACIJA - UPUTE ZA PRIKUPLJANJE PONUDA U
POSTUPKU BAGATELNE NABAVE

ZA PREDMET NABAVE:

IZGRADNJA PASARELE U KOLODVORU SISAK CAPRAG
(UREĐENJE OKOLIŠA)

Sisak, rujan 2013. godine

SADRŽAJ:

1. Uvjeti

- Obrazac 1: Obrazac ponude
- Obrazac 2: Izjava da je ponuditelj ispunio sve obveze prema Gradu Sisku

PRILOG:

- Ponudbeni troškovnik

UPUTE ZA PRIKUPLJANJE PONUDA U POSTUPKU BAGATELNE NABAVE ZA
PREDMET NABAVE:

IZGRADNJA PASARELE U KOLODVORU SISAK CAPRAG (UREĐENJE OKOLIŠA)

A) OPĆENITO:

Grad Sisak kao Javni naručitelj, a sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine“, broj 90/11 i 83/13), Naputku gradonačelnika KLASA: 406-01/12-01/7, URBROJ: 2176/05-01-12-2, od 08. svibnja 2012. godine, Naputku o izmjenama i dopunama Naputka KLASA: 406-01/12-01/7, URBROJ: 2176/05-01-12-3, od 08. kolovoza 2012. godine i Naputku o izmjenama i dopunama Naputka KLASA: 406-01/12-01/7, URBROJ: 2176/05-01-13-4, od 15. svibnja 2013. godine, utvrđuje upute ponuditeljima za izradu pisane ponude za izvođenje radova – Izgradnja pasarele u kolodvoru Sisak Caprag (uređenje okoliša).

B) Procijenjena vrijednost predmeta nabave: **40.000,00 kuna (bez PDV-a).**

C) Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte da dostave ponudu za izvršenje nabave u gore navedenom predmetu nabave.

Uvjete čine:

1. Dokumentacija – Upute za prikupljanje ponuda.
2. Ponudbeni troškovnik.

D) NARUČITELJ:

GRAD SISAK
Rimska ulica 26, Sisak
OIB: 08686015790

E) PODACI O OSOBAMA ZADUŽENIM ZA KOMUNIKACIJU S PONUDITELJIMA:

Za pitanja vezana za tehnički dio predmeta:

Gosp Tomislav Poljanac, ing. građ., Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav,
Telefon: 044/510-184
Telefaks: 044/510-157
E-mail: tomislav.poljanac@sisak.hr

Za pitanja vezana za postupak prikupljanja ponuda:

Gđa Matea Kendi Brebrić, pristup. inf., Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav,
Telefon: 044/510-114
Telefaks: 044/510-157
E-mail: matea.kendi@sisak.hr

F) PONUDITELJ:

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi dostaviti sljedeće dokaze:

1. preslik isprave o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar - ne stariju od 6 (šest) mjeseci od dana objave na web stranici Grada,
Ovim dokazom ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova

- odnosno djelatnosti koja je predmet nabave.
2. potvrdu Porezne uprave o stanju duga – kojom ponuditelj mora dokazati da nema duga po osnovi javnih davanja - ne stariju od 30 (trideset) dana od dana objave na web stranici Grada, osim ako je gospodarskom subjektu posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
 3. izjavu da je ispunio sve obveze prema Gradu - OBRAZAC 2,
 4. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.
Ponuditelj je obavezan u ponudi priložiti jamstvo u obliku bjanko zadužnice s najvišim iznosom do 10.000,00 kuna.
Ponuditelj bjanko zadužnicom dokazuje da će uredno, kvalitetno i pravovremeno otkloniti nedostatke u jamstvenom roku od 2 godine od primopredaje radova.
Bjanko zadužnicu treba popuniti sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 147/10, 16/11 i 115/12) i solemnizirati (ovjeriti kod javnog bilježnika).
Bjanko zadužnica se ulaže u plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom. Broj stranice se ne piše na jamstvu, već na košuljici u kojoj je jamstvo i numerira se kao jedna stranica.
 5. potvrde druge ugovorne strane o izvršenim radovima u posljednjih 5 (pet) godina, kojima se dokazuje zadovoljavajuće izvršenje najmanje 2 (dva) ugovora s istim ili sličnim predmetom ugovora kao što je predmet nabave, čiji je zbrojeni iznos (bez PDV-a) minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave, a koje moraju sadržavati sljedeće podatke (naziv i sjedište ugovorenih strana, predmet ugovora, vrijednost izvršenih radova, datum i mjesta izvršenje radova, navod jesu li radovi izvršeni uredno i sukladno s pravilima struke).
 6. obrazac ponude (ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja),
 7. troškovnik (ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja) je sastavni dio ponude.

Grad Sisak neće povjeriti poslove ponuditeljima kojima je naloženo uklanjanje nedostataka ili popravak nekvalitetno izvedenih radova.

Dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. Nakon otvaranja ponuda ovlaštene predstavnici mogu od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

G) ROK ZAVRŠETKA RADOVA:

Rok završetka radova je 10 radnih dana od dana uvođenja u posao.

H) NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Obračun će se izvršiti prema stvarnim količinama izvedenih radova po cijenama iz ponudbenog troškovnika.

Pravovaljani račun Javni naručitelj se obvezuje platiti ponuditelju u roku od 30 dana od dana ovjere istog, bez predujma, gotovinski, kompenzacijom ili cesijom.

I) ROK VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Naručitelj može, ukoliko to bude potrebno, zahtijevati od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude.

J) KRITERIJ ODABIRA:

Najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje predmetne nabave smatrat će se ponuditelj koji, uz ispunjenje svih uvjeta propisanih dokumentacijom za prikupljanje ponuda, ponudi ukupno najnižu cijenu.

K) PONUDA:

Ponudu je potrebno izraditi u papirnatom obliku i mora biti uvezana u cjelinu, na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dokumenti koji su sastavni dio ponude moraju biti pisani ili tiskani neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova, brojeva ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Stranice ponude moraju biti označene rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

L) CIJENA PONUDE:

U cijenu ponude **nije uključen porez na dodanu vrijednost** te se isti iskazuje posebno u Obrascu ponude kao i ukupna cijena ponude (s PDV-om).

Cijena ponude mora biti izražena u kunama.

Ponuđene jedinične cijene moraju biti fiksne i nepromjenjive za vrijeme trajanja predmetne nabave.

Ponuditelj će cijenu ponude, brojkama upisati u obrazac ponude.

Ponuda mora biti u okviru procijenjene vrijednosti za navedenu nabavu.

M) DOSTAVA PONUDE:

Krajnji rok za dostavu ponuda je **27. rujna 2013. godine do 11:00 sati** na Urudžbeni Grada Siska, **bez obzira na način dostave i vrijeme slanja.**

Ponudu je potrebno dostaviti u pisanom obliku preporučenom poštom ili osobno u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom Ponuditelja, naznakom predmeta prikupljanja ponuda i naznakom «ne otvaraj».

**GRAD SISAK, 44000 Sisak, Rimska 26,
s naznakom:**

**PONUĐA ZA POSTUPAK BAGATELNE NABAVE "IZGRADNJA PASARELE U
KOLODVORU SISAK CAPRAG (UREĐENJE OKOLIŠA)» – NE OTVARAJ**

N) OTVARANJE PONUDA:

Otvaranje ponuda neće biti javno i izvršit će ga ovlaštenih predstavnici Javnog naručitelja za pripremu i provođenje postupaka bagatelne nabave.

Ponude će se otvarati prema redosljedu zaprimanja na Urudžbeni Grada Siska (iste će se označiti rednim brojevima sukladno redosljedu zaprimanja). Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio. Utvrditi će se da li je ponuda potpisana te od koliko dijelova se ponuda sastoji.

Grad Sisak će o postupku otvaranja ponuda sačiniti Zapisnik o otvaranju ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

O) PRAVO ODBIJANJA PONUDA

Grad Sisak zadržava pravo poništiti postupak bez ikakvih posljedica i obveza prema ponuditeljima.

P) NAČIN PRIOPĆAVANJA ODABIRA

Odabrani ponuditelj biti će obaviješten dostavom narudžbenice ili slanjem obavijesti.

Voditelj ovlaštenih predstavnika:

Zlatko Kiš, dipl. ing. prom., v.r.

OBRAZAC 1:
OBRAZAC PONUDE

OBRAZAC PONUDE:

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____ Datum ponude: _____

OIB fizičke/pravne osobe: _____

Broj telefona ponuditelja: _____

Broj telefaksa ponuditelja: _____

Za naručitelja:

GRAD SISAK, Rimska 26, 44000 Sisak

Telefon: 044/510-110

Telefaks: 044/510-166

Internetska adresa: www.sisak.hr

Nudimo obavljanje _____, u skladu s Dokumentacijom –
uputama za prikupljanje ponuda u postupku bagatelne nabave, u iznosu od:

(iznos brojkama) kuna (bez PDV-a)

(porez na dodanu vrijednost (25%) – iznos brojkama) kn

(ukupan iznos ponude s PDV-om – iznos brojkama) kuna

Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz navedene Dokumentacije – Uputa za prikupljanje ponuda.

Rok valjanosti ponude: 60 dana

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Pečat ponuditelja:

OBRAZAC 2:

**IZJAVA DA JE PONUDITELJ ISPUNIO SVE OBVEZE
PREMA GRADU SISKU**

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

OIB fizičke/pravne osobe _____

IZJAVA

Datum _____

Izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da je _____
ispunio sve obveze prema Gradu Sisku (komunalni doprinos, komunalna naknada i dr.).

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Pečat ponuditelja:

Naručitelj: GRAD SISAK
Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav

TROŠKOVNIK

za izvođenje radova uređenja okoliša Pasarele

Sisak, rujan 2013. godine

TROŠKOVNIK PREDVIĐENIH RADOVA

1. Opsijecanje asfaltnog zastora nogostupa strojno, pilom ili kompresorom. Opsijecanje se vrši u dubinu prosječno 5 cm

m'	12,00
----	-------

2. Razbijanje asfalta na cijeloj oštećenoj površini pješačkih površina, odvajanje od podloge, utovar u vozila i odvoz otpada na deponiju. Kalkulacija na bazi prosječne debljine sloja koji se uklanja. Pretpostavljena debljina je od 4-8 cm.

m ²	82,00
----------------	-------

3. Iskop rastresenog tampona i podloge post. asfalta, strojno, uz potrebne ručne popravke (80 % strojno, 20 % ručno) – dubina iskopa cca 40 cm, utovar u vozila i odvoz na deponiju te čišćenje cijele površine.

m ³	35,00
----------------	-------

4. Razbijanje betonskog jastuka ispod cestovnih rubnjaka (vel. rubnjaka cca 18/24 cm), vađenje rubnjaka i betona od jastuka, utovar u vozila i odvoz na deponiju.

m'	6,00
----	------

5. Dobava, dovoz i ugradnja drobljenog kamena optimalnog granulometrijskog sastava, u debljini potrebnoj da se nadomjesti uklonjeni, odnosno isprani tampon. Kvaliteta tampona mora odgovarati standardima propisanu točki 3.1.1.4. OTU za radove na cestama, veličine zrna 0-31 mm. Drobljeni kamen se ugrađuje u slojevima debljine 10 cm uz nabijanje odgovarajućim strojevima. Ukupna debljina ugradnje tamponskog sloja iznosi cca 25 cm.

m ³	22,00
----------------	-------

6. Dobava i ugradnja betonskih rubnjaka vel. 8/20 cm. Rubnjaci se ugrađuju u jastuk od betona MB-15.

- | | | |
|--|----|-------|
| | m' | 50,00 |
|--|----|-------|
7. Dobava i ugradnja betonskih rubnjaka vel. 18/20 cm. Rubnjaci se ugrađuju u jastuk od betona MB-15 a reške se ispunjavaju cementnim mortom
- | | | |
|--|----|------|
| | m' | 6,00 |
|--|----|------|
8. Dobava i ugradnja betonskih rigola širine 40 cm i dubine kanalice od 3 cm. Rigoli se postavljaju u jastuk od betona MB-15, a reške se ispunjavaju cementnim mortom.
- | | | |
|--|----|-------|
| | m' | 40,00 |
|--|----|-------|
9. Dobava i ugradnja asfaltne mješavine na pripremljenu podlogu pješačkih staza. Prosječna debljina ugrađenog sloja treba biti 4 cm. Nakon ugradnje spojeve starog i novog asfalta zaliti emulzijom. Za ugradnju upotrijebiti mješavinu za habajući sloj veličine zrna od 0-11 mm koja se ugrađuje u jednom sloju. Pri ugradnji osobitu pažnju treba obratiti na poprečne padove nogostupa prema betonskoj kanalicu za odvodnju te na ravnost ugrađene površine. Površina na kojoj se zadržava voda neće se priznavati, odnosno rušiti će se, a ponovna ugradnja neće se posebno obračunavati.
- | | | |
|--|----------------|-------|
| | m ² | 85,00 |
|--|----------------|-------|
10. Slivnik od betonskih cijevi Ø 500 mm. Betonske cijevi polažu se na podlogu od betona MB-15, debljine 10 cm. Dubina slivnika iznosi 1,5 m. Potrebno je izvesti spoj slivnika na reviziono okno oborinske kanalizacije. Sve spojeve brtviti cementnim mortom. Na slivnik se postavlja u betonski prsten slivnička rešetka tip na vijak veličine 400/400 mm, nosivosti 150 kN, i mase 115 kg. HRN M.J6.211. Slivnik se cijelom visinom oblaže košuljicom od betona MB-10 debljine 10 cm. Ova stavka sadrži sav potreban materijal i rad.
- | | | |
|--|-----|------|
| | kom | 2,00 |
|--|-----|------|
11. Dobava i sadnja stabala u zeleni otok i uz klupe na južnoj strani pasarele. Vrsta: *Catalpa bignonioides*.
- | | | |
|--|-----|------|
| | kom | 5,00 |
|--|-----|------|

12. Dobava i ugradnja zaštitnih rešetki za stabla, kvadratičnog oblika vanjskih dim. 150x150cm, od sivog lijeva, sa kvadratnim unutrašnjim otvorom dim. 70x70cm, linearnog dizajna. Sastoji se od 4 elementa, zaštićena epoksidnom smolom na bazi cinkfosfora i prefarbana dvokomponentnim, crnim, RAL 9005.

kom 2,00

UKUPNO: _____

REKAPITULACIJA

UKUPNO:

PDV (25%)

SVEUKUPNO:

Napomena uz dobavu i sadnju stabala:

Iskop jama za sadnju drveća u tlu III kategorije dimenzija 80x80x80 cm, s odlaganjem u stranu, te izmjenom 50 % zemlje. Rahljenje dna jame, djelomično zatrpavanje, hranidba stajskim gnojem ili kompostom, sadnja, zatrpavanje, kolenje kolcima dužine 200 – 250 cm (3 kom u trokut / stablo) i vezivanje, izrada zdjelice oko stabla te obilno zalijevanje. Iskapanu nekvalitetnu zemlju utovariti i odvesti na gradsku planirku. Sve komplet bez biljnog materijala.

***Dobava biljnog materijala – drveće.** Sadnice drveća moraju biti školovane, kontejnirane ili balirane, starosti 6-8 godina, dobro razvijene krošnje karakteristične za tu vrstu, te dobro razvijenog korijenovog sustava. Sadnice iste vrste trebaju biti ujednačene i označene do tehničkog prijema. Za biljni materijal izvođač mora predočiti certifikate o porijeklu i zdravstvenom stanju izdane od strane ovlaštenog poduzeća. Stablašice trebaju odgovarati vrstom i kultivarom traženim ovim troškovnikom*