



REPUBLIKA HRVATSKA  
SISAČKO-MOSLAVAČKA ŽUPANIJA  
GRAD SISAK  
GRADONAČELNICA  
Povjerenstvo za provođenje postupka  
bagatelne nabave za predmet nabave:  
Obavljanje poslova skloništa za životinje  
KLASA: 322-01/15-01/01  
URBROJ: 2176/05-01-15-5  
Sisak, 09. travnja 2015. godine

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**  
**za obavljanje poslova skloništa za životinje**

Sukladno točki V. Naputka za provedbu nabave roba, usluga i radova na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi KLASA: 406-09/14-01/15, URBROJ: 2176/05-01-14/1 od 27. ožujka 2014. godine, Grad Sisak u postupku bagatelne nabave za predmet nabave: Obavljanje poslova skloništa za životinje, Evid. br. 13/15-4B upućuje Poziv za dostavu ponuda, koji sadržava sljedeće:

- I POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**
- II OPĆI PODACI**
- III PODACI O PREDMETU NABAVE**
- IV PODACI O PONUDI**
- V OSTALE ODREDBE**
- VI PREDLOŽAK:**
  - A) PONUDBENI LIST**
  - B) IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA I NAČINA PLAĆANJA**
  - C) IZJAVA O DOSTAVLJANJU JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**
- VII PRILOG: PONUDBENI TROŠKOVNIK**

## II. OPĆI PODACI

### 1. NARUČITELJ:

**GRAD SISAK**, Rimska 26, 44000 Sisak  
(jedinica lokalne samouprave – javna uprava)  
OIB: 08686015790  
Telefon: 044/ 510-108  
Telefaks: 044/ 510-157  
Internetska adresa: [www.sisak.hr](http://www.sisak.hr)

### 2. KONTAKT:

Za pitanja vezana uz opći dio dokumentacije za nadmetanje:  
Martina Mađerić  
Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav  
Odsjek za gospodarstvo  
Telefon: 044/510-158  
Telefaks 044/510-157  
E-pošta: [martina.madjeric@sisak.hr](mailto:martina.madjeric@sisak.hr)

Za pitanja vezana uz stručni dio dokumentacije za nadmetanje i predmet nabave:

Natalija Banović  
Upravni odjel za gospodarstvo i komunalni sustav  
Odsjek za gospodarstvo  
Telefon 044/510-173, mob:099/2185-158  
Telefaks 044/510-157  
E-pošta: [natalija.banovic@sisak.hr](mailto:natalija.banovic@sisak.hr)

### 3. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Javni naručitelj temeljem članka 13. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 90/11, 83/13,143/13 i Odluke Ustavnog suda Republike Hrvatske Broj: U-I-1678/2013, „Narodne novine“, broj 13/14) u sukobu interesa.

**4. VRSTA POSTUPKA NABAVE:** Bagatelna nabava koja je sukladno članku 18. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/11, 143/13) izuzeta od primjene odredaba Zakona o javnoj nabavi

**5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE:** 190.000,00 kuna (bez PDV-a).

### III. PODACI O PREDMETU NABAVE

**6. NAZIV PREDMETA NABAVE:** Obavljanje poslova skloništa za životinje

#### **7. KOLIČINA ILI OPSEG PREDMETA NABAVE**

Količina i opseg predmeta nabave navedeni su u troškovniku koji je sastavni dio ovog poziva za dostavu ponude.

#### **8. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE**

Radove koje su predmet ovog postupka nabave potrebno je izvršiti u skladu s pravilima struke.

**9. MJESTO IZVRŠENJA USLUGE:** Grad Sisak.

#### **10. ROK POČETKA IZVRŠENJA USLUGA:**

Ponuditelj je dužan pristupiti izvršenju radova nakon provedenog postupka nabave i potpisa ugovora.

#### **11. ROK ZAVRŠETKA RADOVA ILI TRAJANJE UGOVORA:**

Do 31. prosinca 2015.

#### **12. DOKUMENTI KOJE SU PONUDITELJI OBVEZNI DOSTAVITI:**

Ponuditelji su obvezni u ponudi dostaviti sljedeće dokumente u svrhu dokazivanja sposobnosti za predmetnu nabavu:

- **Preslika isprave o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, ne stariji od 3 (tri) mjeseca od dana slanja Poziva na dostavu ponuda ponuditelju** kojom ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova odnosno djelatnosti koja je predmet nabave.
- **Potvrdu Porezne uprave o stanju duga** – kojom ponuditelj mora dokazati da nema duga po osnovi javnih davanja **ne stariju od trideset (30) dana od dana slanja Poziva na dostavu ponuda ponuditelju**, osim ako je gospodarskom subjektu posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.
- **Važeće Rješenje o udovoljavanju uvjetima skloništa za životinje** kojeg donosi Ministarstvo poljoprivrede sukladno Zakonu o zaštiti životinja („Narodne novine“ br. 135/06 i 37/13)
- **Preslike potvrda druge ugovorne strane o izvršenim radovima u posljednjih 5 (pet) godina** kojima se dokazuje zadovoljavajuće izvršenje najmanje 2 ugovora s istim ili sličnim predmetom ugovora.

- **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** - u obliku garancije banke na iznos od **20.000,00 kuna** - za slučaj povrede određenih ugovornih obveza (kvalitetno i pravovremeno izvršenje obveza ponuditelja iz Ugovora o radovima). Ponuditelj čija ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dužan je po potpisu Ugovora, dostaviti garanciju banke za dobro ispunjenje ugovora-**bezuvjetna garancija s obvezom plaćanja «na prvi pismeni poziv i bez prigovora»** koja vrijedi do završetka trajanja ugovora. Ponudi se prilaže Izjava o dostavljanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora – Predložak C.

### **13. OBLIK DOKAZA**

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici i takvi dokazi ne mogu biti razlog za odbijanje ponude.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Gospodarski subjekt čija ponuda bude odabrana dužan je na zahtjev naručitelja, dostaviti izvornike ili ovjerene preslike dokaza, ako je u ponudi priložio neovjerene preslike.

## IV. PODACI O PONUDI

### 14. SADRŽAJ PONUDE:

Ponuda je **pisana izjava volje ponuditelja** da izvrši radove, a sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim u zahtjevu za prikupljanje ponuda.

#### **Ponuda treba sadržavati:**

- popunjeni **ponudbeni list** (Predložak ponudbenog lista nalazi se u prilogu Poziva za dostavu ponuda),
- tražene **dokaze sposobnosti**,
- popunjeni **Ponudbeni troškovnik**,
- **ostale podatke** tražene u dokumentaciji za nadmetanje (Predlošci pojedinih izjava nalaze se u prilogu Poziva za dostavu ponuda).

### 15. NAČIN IZRADE PONUDE:

Pri izradi ponude ponuditelj se mora **pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda**.

Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku i na način da **čini cjelinu**.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponude se pišu **neizbrisivom tintom**.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

**Ispravci u ponudi** moraju biti izrađeni na način da su vidljivi.

Ispravci moraju uz **navod datuma** ispravka, biti **potvrđeni potpisom** ovlaštene osobe ponuditelja.

Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

### 16. ROK ZA DOSTAVU PONUDA:

Rok za dostavu ponuda je **10 dana od dana objave poziva za dostavu ponuda tj. do dana 23. travnja 2015. godine do 10 sati**.

### 17. NAČIN DOSTAVE PONUDE:

Ponuditelji **dostavljaju svoje ponude u roku za dostavu ponude**.

**Ponuda se dostavlja preporučenom poštanskom pošiljkom u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja Grad Sisak, Rimska 26, p.p. 910, 44000 Sisak ili izravno u urudžbeni ured.**

**Na omotnici naznačiti:**

- naziv i adresu **naručitelja** – Grad Sisak, Rimska 26, p.p. 910, 44000 Sisak
- naziv i adresu **ponuditelja**-\_\_\_\_\_

- **naziv predmeta nabave** na koju se ponuda odnosi: **Obavljanje poslova skloništa za životinje, Evid. br. 13/15-4B s naznakom „ NE OTVARAJ,,.**

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod Javnog naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Do isteka roka za dostavu ponude ponuditelj može dostaviti izmjenu i / ili dopunu ponude, koju dostavlja na isti način kao i osnovnu ponudu uz obveznu naznaku da se radi o izmjeni i / ili dopuni ponude.

## **18. POSTUPAK ZAPRIMANJA PONUDA:**

Svaka pravodobno dostavljena ponuda **upisuje se** u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju o zaprimanju ponuda **sastavni je** dio Zapisnika.

Na omotnici ponude naznačuje se **datum i vrijeme zaprimanja te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja.**

## **19. OTVARANJE PONUDA**

Otvaranje ponuda **nije javno**. Povjerenstvo za provođenje postupka bagatelne nabave otvoriti će zaprimljene ponude te o istom sastaviti zapisnik.

## **20. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA:**

Javni naručitelj **ne dopušta nudenje alternativnih ponuda, varijanti ili inačica ponuda.**

## **21. DOPUSTIVOST DOSTAVE PONUDE ELEKTRONIČKIM PUTEM:**

**Nije dopustivo** dostavljanje ponude elektroničkim putem.

## **22. CIJENA PONUDE:**

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama i bez PDV-a za cjelokupni predmet nabave.

Cijena ponude **piše se brojkama.**

Ponuditelj **izražava cijenu ponude na način da zbraja** iznose po stavkama troškovnika, **odnosno umnoške** predviđenih količina i jediničnih cijena po stavkama troškovnika.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i naknade te popusti ukoliko ih ponuditelj daje.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

## **23. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:**

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena** ponude, koja je sukladna uvjetima iz Poziva za dostavu ponuda.

#### **24. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:**

Plaćanje će se izvršiti bez predujma, gotovinski ili kompenzacijom po izvršenoj usluzi i to prema mjesečno ispostavljenim fakturama u roku do 60 dana.

#### **25. JEZIK I PISMO PONUDE:**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje **na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.**

#### **26. ROK VALJANOSTI PONUDE:**

Rok valjanosti ponude je **najmanje 30 dana od dana otvaranja ponuda.**

#### **27. PREGLED I OCJENA PONUDA:**

Nakon otvaranja ponuda Povjerenstvo će pregledati i ocijeniti ponude na temelju uvjeta iz Poziva za dostavu te o istom sastaviti zapisnik.

## V. OSTALE ODREDBE

### 28. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU:

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda gradonačelnica **donosi odluku o odabiru/** poništenju koja će se dostaviti svim ponuditeljima.

Odluka o odabiru temelji se na **kriteriju za odabir ponude**.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije.

Izvršnošću odluke o odabiru **sklapa se ugovor**.

Poziv za dostavu ponuda sadrži Ponudbeni troškovnik i predloške Izjava koje ponuditelj ispunjene dostavlja zajedno sa ponudom u roku za dostavu ponuda i to:

### VI) PREDLOŽAK:

A) PONUDBENI LIST

B) IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA I NAČINA PLAĆANJA

C) IZJAVA O DOSTAVLJANJU JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE  
UGOVORA

D) IZJAVA O OBILASKU I PREGLEDU LOKACIJE OBJEKTKA

**Predsjednica povjerenstva  
Natalija Banović**



# PONUDBENI LIST

## Obavljanje poslova skloništa za životinje

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum ponude: \_\_\_\_\_

<b>1.</b>	<b>NARUČITELJ</b> Naziv: Sjedište: OIB: Evidencijski broj nabave:	GRAD SISAK, Rimska 26, 08686015790 13/15-4B	
<b>2.</b>	<b>PONUĐITELJ</b>		
Naziv i sjedište ponuditelja:			
Adresa ponuditelja/nositelja ponude:			
OIB:			
Broj žiro računa, banka:			
Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba ponuditelja:			
Broj telefona:			
Broj telefaksa:			

Temeljem Poziva za dostavu ponuda od 13. travnja 2015. godine, nakon što smo proučili zahtjev za prikupljanje ponuda nudimo izvršenje radova u skladu s navedenim Pozivom za dostavu ponuda u iznosu od

<b>3. CIJENA PONUDE ZA PREDMET NABAVE: Obavljanje poslova skloništa za životinje</b>	
<b>Cijena ponude (bez PDV-a):</b>	

<b>Iznos PDV-a:</b>	
<b>Cijena ponude (sa PDV-om):</b>	

a u skladu s troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

Ponuđena cijena formirana je u skladu sa svim odredbama iz Poziva za dostavu ponuda. Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz Poziva za dostavu ponuda. Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje.

<b>4. ROK VALJANOSTI PONUDE:</b>	
----------------------------------	--

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

MP \_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2015. godine

## IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

Izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da gospodarskom subjektu \_\_\_\_\_ i osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_ **nije izrečena** pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja:

## IZJAVA O PRIHVAĆANJU SVIH UVJETA I NAČINA PLAĆANJA

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Izjavljujemo da, kao ponuditelj u ovom postupku bagatelne nabave za predmet nabave: **Obavljanje poslova skloništa za životinje**, koje je objavio Naručitelj Grad Sisak prihvaćamo plaćanje bez predujma, gotovinski ili kompenzacijom po izvršenoj usluzi i to prema mjesečno ispostavljenim fakturama u roku do 60 dana.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja:

Naziv ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB ponuditelja: \_\_\_\_\_

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI  
JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA ZA  
SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA**

Izjavljujemo da ćemo, ukoliko naša ponuda bude prihvaćena, po potpisu Ugovora o obavljanju poslova **Rekonstrukcija sustava grijanja Doma kulture KKV**, a najkasnije na dan uvođenja u posao, dostaviti bankovno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od **20.000,00 kn** koje vrijedi do završetka radova, a koju ćemo produžiti u slučaju produženja roka izvođenja radova, razmjerno danima produženja roka (**u obliku bezuvjetne garancije s obvezom plaćanja „na prvi pismeni poziv i bez prigovora**).

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: \_\_\_\_\_

Pečat ponuditelja:

## VII. PRILOG

### TROŠKOVNIK USLUGA ZA OBAVLJANJE POSLOVA SKLONIŠTA ZA ŽIVOTINJE

#### NA PODRUČJU GRADA SISKA

Red. broj	Vrsta usluge	Jedinič. mjere	Okvirne količine	Jedinična cijena (kn) bez PDV-a	Ukupna cijena (kn) bez PDV-a
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	Hvatanje psa nepoznatog vlasnika, preuzimanje i prijevoz zanemarenih ili zlostavljanih pasa poznatog vlasnika	kom	70		
2.	Veterinarska obrada psa nepoznatog vlasnika ili zanemarenih ili zlostavljanih pasa poznatog vlasnika, provedba naređenih mjera (određivanje titra antitijela protiv bjesnoće) za pse nepoznatog statusa	kom	50		
3.	Smještaj psa u skloništu nepoznatog vlasnika	dan boravka	4000		
4.	Eutanazija psa	kom	20		
5.	Zbrinjavanje lešine (uginulog ili eutanaziranog psa)	kom	30		
6.	Cijepljenje protiv bjesnoće	kom	70		
7.	Mikročipiranje	kom	50		
8.	UKUPNO (1+2+3+4+5+6+7)				
9.	Hvatanje, prijevoz, veterinarska obrada i kastracija mačke nepoznatog vlasnika	kom	6		
10.	Smještaj mačke u skloništu	dan boravka	140		

11.	Eutanazija mačke sa zbrinjavanjem lešina	kom	4		
12.	UKUPNO (9+10+11)				
13.	Usluge skupljanja napuštenih i izgubljenih ostalih životinja	kom	6		
I	UKUPNO BEZ PDV-a (8+12+13)				
II	IZNOS PDV-a				
III	SVEUKUPNO (I+II)				

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ 2015. godine

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat