

Na temelju članka 15. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine 23/07) i članka 7. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Siska ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije" broj 17/08) Savjet mladih Grada Siska na sjednici održanoj 23. rujna 2009. godine donio je

POSLOVNIK

o radu Savjeta mladih Grada Siska

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Poslovnikom o radu Savjeta mladih Grada Siska (u daljnjem tekstu: Poslovnik) pobliže uređuje konstituiranje, način izbora predsjednika Savjeta mladih Grada Siska i njegovog zamjenika te način rada i odlučivanja Savjeta mladih Grada Siska (u daljnjem tekstu: Savjet mladih).

Članak 2.

Članovi Savjeta i druge osobe koje su nazočne i sudjeluju u radu Savjeta mladih, dužni su pridržavati se odredbi ovog Poslovnika.

II. KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH

Članak 3.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Gradskog vijeća Grada Siska, koji predsjedava sjednicom do izbora predsjednika Savjeta mladih.

Nakon izbora predsjednika Savjeta mladih, izabrani predsjednik preuzima predsjedavanje sjednicom.

Na konstituirajućoj sjednici mora biti nazočna većina članova Savjeta mladih.

Savjet je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih.

III. IZBOR PREDSJEDNIKA I ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA SAVJETA MLADIH TE NJIHOVA PRAVA I DUŽNOSTI

Članak 4.

Predsjednika i zamjenika predsjednika biraju članovi Savjeta mladih na konstituirajućoj sjednici iz reda svojih članova.

Svaki član može predložiti jednog kandidata za predsjednika i jednog kandidata za zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Na temelju iznesenih prijedloga sastavlja se lista kandidata za predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Svaki predloženi kandidat treba se suglasiti s kandidaturom.

Članak 5.

Članovi Savjeta mladih biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih tajnim glasovanjem.

Na prijedlog većine članova, Savjet mladih može odlučiti da se glasuje javno.

Tajno glasovanje provodi se na način da se zaokružuje redni broj ispred imena i prezimena jednog kandidata.

Nakon provedenog glasovanja kandidati s najvećim brojem glasova izabrani su za predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika.

Članak 6.

Savjet mladih ima predsjednika i zamjenika predsjednika.

Predsjednik Savjeta mladih:

- zastupa i predstavlja Savjet mladih
- saziva sjednice Savjeta, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte Savjeta mladih
- pokreće inicijative za razmatranje i raspravu o pojedinim prijedlozima
- brine o primjeni ovog Poslovnika
- brine o javnosti rada Savjeta mladih
- obavlja druge poslove određene Zakonom, Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Grada Siska i ovim Poslovníkom.

Članak 7.

U slučaju kršenja odredbi ovog Poslovnika, Savjet mladih može pokrenuti postupak smjene predsjednika Savjeta mladih.

Postupak smjene predsjednika Savjeta mladih pokreće se na zahtjev dvije trećine članova Savjeta mladih.

Članak 8.

Predsjednika Savjeta u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenjuje zamjenik predsjednika koji tada ima sve ovlasti predsjednika.

Predsjedniku Savjeta mladih u pripremanju i organiziranju sjednice Savjeta mladih pomaže djelatnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti Grada Siska.

Članak 9.

Članovi Savjeta mladih:

- prisustvuju sjednicama Savjeta mladih
- predlažu razmatranje pojedinih pitanja
- raspravljaju, daju mišljenje i glasuju o svim pitanjima koja su na dnevnom redu
- obavljaju i druge poslove koje im Savjet mladih povjeri u okviru svoga djelokruga.

IV. SJEDNICE SAVJETA MLADIH

Članak 10.

Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jednom u dva mjeseca.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu na prijedlog najmanje jedne trećine članova Savjeta mladih u roku od sedam dana.

Ako predsjednik Savjeta mladih ne sazove izvanrednu sjednicu u roku iz stavka 3. ovog članka, sjednicu će sazvati predsjednik Gradskog vijeća.

Članak 11.

Sjednice Savjeta mladih sazivaju se pismenim putem.

Poziv na sjednicu s dnevnim redom dostavljaju se u pravilu najmanje tri dana prije održavanja sjednice.

Pozivi s dnevnim redom mogu se dostaviti i elektroničkim putem.

Članak 12.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Članak 13.

Dnevni red se utvrđuje na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda može se mijenjati na način da se pojedini prijedlozi izostave s dnevnog reda, ili da se dnevni red dopuni novim prijedlozima.

O promjeni dnevnog reda odlučuje se na način da se najprije glasuje o prijedlogu da se pojedini prijedlog izostavi s dnevnog reda, a zatim da se dnevni red dopuni novim prijedlogom.

Po prihvaćanju izmjena i dopuna dnevnog reda, predsjednik Savjeta daje na glasovanje dnevni red u cijelosti.

Predsjednik Savjeta mladih može prema potrebi promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Članak 14.

Prije utvrđivanja dnevnog reda, predsjednik Savjeta mladih utvrđuje nazočnost članova Savjeta mladih.

Ako predsjednik Savjeta mladih utvrdi da na sjednici nije nazočan dovoljan broj članova, odgoditi će sjednicu.

Sjednica će se prekinuti i odgoditi i u slučaju da se utvrdi da sjednici nije nazočna većina članova Savjeta mladih.

Članak 15.

Savjet mladih može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Poslovnik o radu Savjeta mladih i program rada Savjeta mladih, Savjet mladih donosi većinom glasova svih članova.

Član Savjeta mladih koji je osobno neposredno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi, ali bez prava odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojem osobno sudjeluje ili kojem sudjeluje pravna osoba u kojoj ima udio u vlasništvu.

Članak 16.

Glasovanje na sjednici je javno.

Članovi Savjeta mladih glasuju dizanjem ruku i izjašnjavanjem "za", "protiv" ili "suzdržan".

Kod odlučivanja o dnevnom redu glasuje se "za" ili "protiv".

Nakon glasovanja predsjednik Savjeta mladih utvrđuje rezultat glasovanja i objavljuje da li je prijedlog usvojen ili ne.

Članak 17.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o tijeku sjednice i usvojenim zaključcima.

Izvornik zapisnika čuva se u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Siska.

Članak 18.

Sjednice Savjeta mladih su javne.

O radu Savjeta mladih javnost se obavještava putem sredstava javnog priopćavanja i web stranica Grada Siska.

Članak 19.

Savjet mladih može za pripremu i obavljanje pojedinih poslova za uža područja iz svog djelokruga osnivati stalna i povremena radna tijela, organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih.

Radna tijela Savjet mladih osniva posebnom Odlukom.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Prijedlog za izmjenu Poslovnika može podnijeti svaki član Savjeta mladih. Obrazloženi prijedlog podnosi se predsjedniku Savjeta mladih koji ga prosljeđuje Savjetu na razmatranje. Izmjena Poslovnika donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Članak 21.

Na pitanja koja nisu utvrđena ovim Poslovníkom, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o Savjetima mladih ("Narodne novine" broj 23/07) i odredbe Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Siska ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije" broj 17/08).

Članak 22.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u "Službenom glasniku Sisačko-moslavačke županije" i na web stranicama Grada Siska.

