

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

**ZA PREDMET NABAVE:
IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA REKONSTRUKCIJU
DIJELA ULICE JURE KAŠTELANA KOD OSNOVNE ŠKOLE
VIKTOROVAC**

Sisak, 2014. godine

Sukladno točki V. Naputka kojim se utvrđuje postupak provedbe bagatelne nabave ispod 200.000,00 kuna za robe i usluge, te ispod 500.000,00 kuna za radove KLASA: 406-09/13-01/7, URBROJ: 2176/05-01-13/1 od 06. prosinca 2013. godine Grad Sisak u postupku bagatelne nabave za predmet nabave: Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju dijela Ulice Jure Kaštelana kod OŠ Viktorovac objavljuje poziv za dostavu ponuda koji sadržava sljedeće:

SADRŽAJ:

- I POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**
- II OPĆI PODACI**
- III PODACI O PREDMETU NABAVE**
- IV PODACI O PONUDI**
- V OSTALE ODREDBE**
- VI PRILOG:**
 - **PROJEKTNI ZADATAK,**
 - **PREDLOŽCI**

I. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

Na temelju Naputka kojim se utvrđuje postupak provedbe bagatelne nabave ispod 200.000,00 kuna za robe i usluge, te ispod 500.000,00 kuna za radove KLASA: 406-09/13-01/7, URBROJ: 2176/05-01-13/1 od 6. prosinca 2013. godine **GRAD SISAČ**, Rimska 26, OIB 08686015790 objavio je poziv za dostavu ponuda za predmet nabave: Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju dijela Ulice Jure Kaštelana kod OŠ Viktorovac.

Poziv za dostavu ponuda objavljen je na internetskim stranicama Grada Siska dana 4. ožujka 2014. godine.

II. OPĆI PODACI

NARUČITELJ:

- **GRAD SISAK**, Rimska 26, 44000 Sisak
(jedinica lokalne samouprave – javna uprava)
OIB: 08686015790
Telefon: 044/ 510 106
Telefaks: 044/ 510 201
Internetska adresa: w.w.w.sisak.hr

KONTAKT:

- u svezi **dokumentacije za nadmetanje**:
Zoran Solomun
Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša
Telefon: 044 510 134, 099 219 2854
Telefaks: 044 510 201
E-pošta: zoran.solomun@sisak.hr
- u svezi **predmeta nabave (tehnički dio)**:
Zoran Solomun
Upravni odjel za prostorno uređenje i zaštitu okoliša
Telefon: 044 510 134, 099 219 2854
Telefaks: 044 510 201
E-pošta: zoran.solomun@sisak.hr

3. VRSTA POSTUPKA NABAVE: Bagatelna nabava koja je izuzeta od primjene odredaba Zakona o javnoj nabavi sukladno članku 18. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 90/11, 83/13 i 143/13)

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 100.000,00 kuna bez PDV-a

5. DATUM OBJAVE NA INTERNETSKIM STRANICAMA: 04. ožujak 2014. godine

6. INTERNETSKA ADRESA ZA PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE:

<http://w.w.w.sisak.hr>

III. PODACI O PREDMETU NABAVE

7. NAZIV PREDMETA NABAVE: Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju dijela Ulice Jure Kaštelana kod OŠ Viktorovac

8. OPIS PREDMETA NABAVE:

Projektna dokumentacija treba poslužiti za ishođenje akata kojima se odobrava rekonstrukciju dijela Ulice Jure Kaštelana kod OŠ Viktorovac u Sisku. Detaljniji opis predmeta nabave dan je projektnim zadatkom što se nalazi u prilogu.

9. KOLIČINA ILI OPSEG PREDMETA NABAVE

Projektnu dokumentaciju potrebno je dostaviti sukladno Projektnom zadatku.

10. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Usluge koje su predmet ovog postupka javne nabave potrebno je izvršavati u skladu s Zakonom o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13), Zakonom o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13), Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13), Zakonom o gradnji (NN 153/13) te njihovim podzakonskim aktima.

11. MJESTO IZVRŠENJA USLUGA: Usluge izrade projektne dokumentacije odnosi se na dio Ulice Jure Kaštelana kod OŠ Viktorovac, detaljno navedene u Projektnom zadatku.

12. ROK POČETKA IZVRŠENJA USLUGA: Ponuditelj je dužan pristupiti izvršenju usluga nakon potpisivanja ugovora ili dostave narudžbenice.

13. ROK ZAVRŠETKA IZVRŠENJA USLUGA ILI TRAJANJE UGOVORA: Usluge koje su predmet ovog postupka ponuditelj je dužan izvršiti najkasnije u roku od 6 mjeseci od dana sklapanja ugovora odnosno vremenskom roku što će se detaljno utvrditi ugovorom.

14. DOKUMENTACIJA koju su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu:

- **Presliku isprave o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, ne stariji od 6 mjeseci od dana objave na web stranici Grada Siska** kojom ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova odnosno djelatnosti koja je predmet nabave
- **Presliku Potvrde Porezne uprave o stanju duga** – kojom ponuditelj mora dokazati da nema duga po osnovi javnih davanja **ne stariju od trideset (30) dana** od dana objave na web stranici Grada, osim ako je gospodarskom subjektu posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici i takvi dokazi ne mogu biti razlog za odbijanje ponude.

Neovjerenom preslikom **smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

IV. PODACI O PONUDI :

15. SADRŽAJ PONUDE :

- tražena dokumentacija iz točke 14.
- popunjena **pisana izjava o prihvaćanju uvjeta i načina plaćanja**
- popunjeni **ponudbeni list**
- popunjeni **ponudbeni troškovnik**
(Predložci se nalaze se u prilogu)

16. NAČIN IZRADE PONUDE :

- Pri izradi ponude ponuditelj se mora **pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva za dostavu ponuda.**
- Ponuda se izrađuje na način da **čini cjelinu.**
- Ponude se pišu **neizbrisivom tintom.**

17. ROK ZA DOSTAVU PONUDA :

- Rok za dostavu ponuda je **do dana 10. ožujka 2014. godine**

18. NAČIN DOSTAVE PONUDE :

Ponuditelji **dostavljaju svoje ponude u roku za dostavu ponude.**

- **Ponuda se dostavlja preporučenom poštanskom pošiljkom u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja Grad Sisak, Rimska 26, p.p. 910, 44 000 Sisak ili izravno u urudžbeni ured.**
- **Na omotnici naznačiti :**
- naziv i adresu **naručitelja** – Grad Sisak , Rimska 26 , p.p. 910, 44000 Sisak
- naziv i adresu **ponuditelja** – -----
- **naziv predmeta nabave na koju se ponuda odnosi : Ponuda za izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju dijela Ulice Jure Kaštelana kod OŠ Viktorovac, naznaka „ NE OTVARAJ,, .**
- **Do isteka roka za dostavu ponude** ponuditelj **može dostaviti izmjenu i / ili dopunu ponude**, koju dostavlja na isti način kao i osnovnu ponudu uz obveznu naznaku da se radi o izmjeni i / ili dopuni ponude.

- **Do isteka roka za dostavu ponude** ponuditelj **može pisanom izjavom odustati od svoje ponude**, te u tom slučaju može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.
- **Nakon protoka roka za dostavu ponuda**, ponuda se **ne smije mijenjati**.

19. POSTUPAK ZAPRIMANJA PONUDA :

- Na omotnici ponude naznačuje se **datum i vrijeme zaprimanja, te redni broj ponude prema redoslijedu zaprimanja**.

20. DOPUSTIVOST ALTERNATIVNIH PONUDA :

- Naručitelj **ne dopušta** nuđenje alternativnih ponuda, varijanti ili inačica ponuda.

21. DOPUSTIVOST DOSTAVE PONUDE ELEKTRONIČKIM PUTEM :

- **Nije dopustivo** dostavljanje ponude elektroničkim putem.

22. CIJENA PONUDE :

- Ponuditelj **izražava cijenu ponude u kunama**.
- Cijena ponude **piše se brojkama**.
- Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
- Ponuditelj **izražava cijenu ponude na način da zbraja** iznose po stavkama troškovnika.

23. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE :

- Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena** ponude, koja je sukladna uvjetima iz poziva za dostavu ponuda.

24. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA :

Plaćanje će se izvršiti bez predujma, gotovinski, kompenzacijom ili cesijom po izvršenoj usluzi i to prema ispostavljenoj fakturi u roku do 60 dana od dana primitka iste.

25. JEZIK I PISMO PONUDE :

- Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje **na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**.

26. ROK VALJANOSTI PONUDE :

- Rok valjanosti ponude je **najmanje 30 dana od dana otvaranja ponuda**.

27. PREGLED I OCJENA PONUDA :

- Nakon otvaranja ponuda Povjerenstvo će pregledati i ocijeniti ponude na temelju uvjeta iz poziva za dostavu, te o istom sastavlja zapisnik.

V. OSTALE ODREDBE

28. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU :

-Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, te zapisnika povjerenstva, gradonačelnica **donosi odluku o odabiru** / poništenju koja će se dotaviti svim gospodarskim subjektima koji su dostavili

- Odluka o odabiru temelji se na **kriteriju za odabir ponude**.

29. PODACI O PRITUŽBI:

- Protiv Odluke o odabiru može se uložiti pritužba
- Pritužba se ulaže u pisanom obliku Komisiji za pritužbe za bagatelnu nabavu na nivou uprave Grada Siska na adresu Grad Sisak, Rimska 26, 44000 Sisak
- Rok za ulaganje pritužbe je **tri dana** od dana primitka Odluke o odabiru

30. IZVRŠNOST ODLUKE O ODABIRU :

Ako je **uložena pritužba na odluku o odabiru**, odluka o odabiru **postaje izvršna danom dostave odluke** Komisije za pritužbe za bagatelnu nabavu na nivou uprave Grada Siska kojom se **pritužba odbacuje**, ukoliko je nepravovremena i uložena od neovlaštene osobe ili **odbija** ukoliko je neosnovana.

- U slučaju ulaganja pritužbe na Odluku o odabiru i prihvaćanja pritužbe od strane Komisije za pritužbe na nivou uprave Grada, ista Komisija poništava Odluku o odabiru i dostavlja Povjerenstvu za provedbu bagatelne nabave na ponovno razmatranje ponuda i donošenje nove Odluke o odabiru.
- Ukoliko **nije uložena pritužba**, Odluka o odabiru **postaje izvršna** nakon protoka roka za ulaganje pritužbe
- Izvršnošću odluke o odabiru **sklapa se ugovor ili se izdaje narudžbenica.**

VI PRILOG

Poziv za dostavu ponuda sadži, predloške i Projektni zadatak

A) Projektni zadatak

B) Predlošci:

- izjave o prihvaćanju uvjeta i načina plaćanja
- ponudbenog lista
- ponudbenog troškovnika

Popunjene predloške ponuditelj ispunjene dostavlja zajedno sa ponudom u roku za dostavu ponuda.

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA

Domagoj Vuković, v.r.

PRILOG

**PROJEKTNI ZADATAK
ZA IZRADU PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA REKONSTRUKCIJU DIJELA
ULICE JURE KAŠTELANA KOD OSNOVNE ŠKOLE VIKTOROVAC**

PROJEKTNI ZADATAK

za izradu projektne dokumentacije za rekonstrukciju dijela Ulice Jure Kaštelana kod Osnovne škole Viktorovac

NAMJENA:

Projektna dokumentacija treba poslužiti za ishodenje akata kojima se odobrava izgradnja, odnosno rekonstrukcija ulice.

INVESTITOR:

Grad Sisak,

PROSTORNI PLANOVI:

Planirani zahvat u prostoru u obuhvatu je Generalnog urbanističkog plana Grada Siska (Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije br. 11/02, 5/06, 3/11 i 4/11 -proč. tekst).

LOKACIJA I PROSTORNI OBUHVAT:

Zemljište označeno kao k.č. 2623/1, 1198/1, 1205/1 k.o. Novi Sisak, što obuhvaća prostor Ulice Jure Kaštelana i dio zemljišta na sjevernoj strani Ulice Jure Kaštelana do osnovne škole Viktorovac. Za cijeli prostor planiranog zahvata potrebno je izraditi odgovarajuću geodetsku podlogu, elaborat.

ZADACI I SMJERNICE TE POSEBNI ZAHTJEVI ZA PROJEKTIRANJE:

U sklopu projektne dokumentacije potrebno je na navedenom prostoru predvidjeti uređenje okomitog uličnog parkirališta, autobusnog ugibališta, nogostupa, rješenje odvodnje i javne rasvjete.

- U projektnoj dokumentaciji treba tražiti što povoljnije rješenje sa stajališta zaštite i uređenja okoliša škole uvažavajući sve značajke okolnog prostora, ekonomičnosti troškova izgradnje, vizuelnog i urbanog identiteta škole, zadržati što više kvalitetnog visokog zelenila. Projektna dokumentacija obavezno treba sadržavati analizu sigurnosti prometa u zoni škole analizirajući propusnu moć na prometnici i prognozu prometa, utjecaj novog parkinga na prometne tokove vozila i pješaka te prijedlog mjera za smirivanje prometa.

- U prilogu vam dostavljamo prijedlog idejnog rješenja sa mišljenjem škole. Predlažemo da se u sklopu Ulice Jure Kaštelana na strani do škole na dijelu ulice k.č. 2623/1 i dijelu zemljišta k.č. 1198/1 k.o. Sisak Novi uredi okomiti parking i nogostup. Smještaj parkirnih mjesta sastojao bi se iz dva dijela zbog preglednosti i blizine zavoja. Prvi dio parkirališta smjestio bi se sa početkom na udaljenosti cca 10 metara zapadno od ulaza u školu i sadržavao bi 12 parkirnih mjesta s jednim mjestom za invalide, te drugog dijela parkinga od cca 10 parkirnih mjesta sjeverozapadno od prvog dijela i zavoja. Oba dijela parkirališta povezala bi se nogostupom širine 2 m do ulaza u školu. Za smještaj autobusnog stajališta predlaže se lokacija istočno od ulaza u školu uz sjevernu stranu ulice s pješačkom vezom, nogostupom do ulaza u školu.

- Oblik i izgled rekonstrukcije ulice, rješenje javne rasvjete kao i druge elemente koji utječu na izgled predmetnog zahvata i njegovih vizura na okoliš treba maksimalno prilagoditi značajkama okolnog prostora.

- Projektnom dokumentacijom treba predvidjeti rješenje odvodnje oborinskih voda s prometnih površina, rješenje javne rasvjete ulice, zaštitu postojeće te ugradnju druge moguće infrastrukture.

- Izraditelj projektne dokumentacije dužan je od javnopravnih tijela sukladno Zakonu o gradnji (NN 153/13) pribaviti sve potrebne posebne uvjete, suglasnosti, očitovanja potrebna

za ishođenje akata kojima se odobrava građenje. Posebni uvjeti i projektna dokumentacija dostavlja se investitoru za podnošenje zahtjeva za izdavanje građevinske dozvole.

SADRŽAJ PROJEKTNE DOKUMENTACIJE: Odnosi se na:

- Izradu geodetskog elaborata,
- Izradu idejnog projekta za ishođenje lokacijske dozvole
- Izradu glavnog projekta za ishođenje građevinske dozvole
- Izradu projekta zaštite na radu sukladno Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima (NN 51/08)
- Izradu izvedbenog projekta

Projektna dokumentacija treba biti izrađena sukladno Zakonu o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13), Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osoba s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13), Pravilniku o autobusnim stajalištima (119/07), Zakonu o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13), Zakonu o prostornom uređenju (NN 153/13), Zakonu o gradnji (NN 153/13) te njihovim podzakonskim aktima i novelama. Projektna dokumentacija mora omogućiti pribavljanje svih posebnih uvjeta i suglasnosti, parcelacije zemljišta te biti dostatna za ishođenje potrebnih akata kojima se dozvoljava izgradnja planiranog zahvata.

TEHNIČKI OPIS

Uz sve propisano važećim zakonima projektna dokumentacija treba sadržavati i aproksimacijsku procjenu vrijednosti radova rekonstrukcije ulice.

NAČIN ISPORUKE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE:

Projektnu dokumentaciju, posebne uvjete, mišljenja, suglasnosti javnopravnih tijela, te drugu potrebnu dokumentaciju sukladno Zakonu o prostornom uređenju (NN 153/13), Zakonu o gradnji (NN 153/13) treba dostaviti na klasičnom mediju u 6 primjeraka te u jednom primjerku u digitalnom obliku (pdf i dwg formatu).

Prilog projektnom zadatku: Prijedlog idejnog rješenja parkirališta OŠ Viktorovac, mišljenje škole o prijedlogu.

Projektni zadatak izradio:

Zoran Solomun, dipl.inž.prom.

U Sisku, siječanj 2013. godini

PREDLOŽAK:

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU SVIH UVJETA
I NAČINA PLAĆANJA**

**IZJAVA O PRIHVAĆANJU SVIH UVJETA
I NAČINA PLAĆANJA**

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____

Datum: _____

Izjavljujemo da, kao ponuditelj u ovom postupku bagatelne nabave za predmet nabave: Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju dijela Ulice Jure Kaštelana kod OŠ Viktorovac, koje je objavio Naručitelj Grad Sisak prihvaćamo plaćanje bez predujma, gotovinski, kompenzacijom ili cesijom po izvršenoj usluzi prema ispostavljenoj fakturi u roku do 60 dana od dana primitka iste.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Pečat ponuditelja:

PREDLOŽAK:

PONUDBENI LIST

PONUDBENI LIST :

Naziv i sjedište naručitelja :

GRAD SISAK , Rimska 26, 44000 Sisak kao javni naručitelj (jedinica lokalne samouprave – javna uprava)

Naziv i sjedište ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja : _____

OIB ponuditelja: _____

Broj računa : _____

Navod o tome je li ponuditelj u sustavu pdv-a : da / ne (zaokruži)

Adresa za dostavu pošte : _____

Adresa e - pošte : _____

Kontakt osoba ponuditelja : _____

Broj telefona : _____

Broj faksa : _____

Predmet nabave : Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju dijela Ulice Jure Kaštelana kod OŠ Viktorovac.

Nakon što smo proučili zahtjev za prikupljanje ponuda nudimo izvršenje usluge u skladu s navedenom dokumentacijom za nadmetanje u iznosu od:

Cijena ponude :

_____ (iznos brojkama) kuna (bez PDV-a)

_____ (iznos slovima) kuna (bez PDV-a)

_____ (porez na dodanu vrijednost–iznos brojkama) kn

_____ (ukupan iznos ponude s PDV-om -iznos brojkama) kn

_____ (ukupan iznos ponude s PDV-om -iznos slovima) kuna

u skladu sa Ponudbenim troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

Ponuđena cijena formirana je u skladu sa svim odredbama iz Poziva za dostavu ponuda.

Ako se naša ponuda prihvati, **prihvaćamo sve uvjete** iz poziva za dostavu ponuda.

Rok valjanosti ponude: _____

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Mjesto i datum : _____

PREDLOŽAK:

PONUDBENI TROŠKOVNIK

PONUDBENI TROŠKOVNIK (TENDER)

Projektna dokumentacija	Kol.	Jedinična cijena (bez PDV-a)
1.	3.	4.
1. Geodetski elaborat koji sadrži usklađenu situaciju terena, parcelacijski elaborat i elaborat za evidentiranje objekata	6 primjeraka na klasičnom analognom mediju, 1 primjerak u digitalnom obliku (u pdf i dwg formatu)	
2. Idejni projekt		
3. Glavni projekt sa ishodenim suglasnostima javnopravnih tijela		
4. Projekt zaštite na radu		
5. Izvedbeni projekt		
UKUPNA CIJENA (BEZ PDV-a) (1+2+3+4+5)		
UKUPNA CIJENA (bez PDV-a) – slovima		
POREZ NA DODANU VRIJEDNOST – PDV (brojkama)		
IZNOS PDV-a (slovima)		
UKUPNA CIJENA (s PDV-om) (brojkama)		
UKUPNA CIJENA (s PDV-om) (slovima)		

U _____, _____ 2014.

m.p

(ime i prezime odgovorne osobe ponuditelja)

(potpis)

