

**DOKUMENTACIJA - UPUTE ZA PRIKUPLJANJE PONUDA U POSTUPKU
BAGATELNE NABAVE**

ZA PREDMET NABAVE

SANACIJA STEPENIŠTA (DVORIŠNA STRANA)
zgrada: GRADSKA VIJEĆNICA, SISAK, Rimska 26

Grad Sisak kao Javni naručitelj, a sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/2011.) iskazuje potrebu za nabavom u predmetu nabave: SANACIJA STEPENIŠTA - DVORIŠNA STRANA (GRADSKA VIJEĆNICA, SISAK, Rimska ulica 26).

Procijenjena vrijednost predmeta nabave **8.000,00 kuna** (bez PDV-a).

Ovim putem pozivamo sve zainteresirane gospodarske subjekte da dostave ponudu za izvođenje radova u gore navedenom predmetu nabave.

Ponuda se dostavlja s cijenom u kunama.

Cijena je nepromjenjiva.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Kriterij odabira je najniža cijena.

Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik, te upisati sve jedinične i ukupne cijene, kao i sveukupni iznos (ako je isti priložen uz poziv).

Ponuditelju se neće priznati naknadni zahtjevi za izmjenu ponuđenih jediničnih cijena.

Kontakt osoba : Mirko Šajnić

tel: 044/525 035

PONUĐITELJ JE U SVOJOJ PONUDI DUŽAN DOSTAVITI

1. Preslik isprave o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar - ne stariju od 6 (šest) mjeseci od dana objave na web stranici Grada Siska.
Ovim dokazom ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova odnosno djelatnosti koja je predmet nabave.
2. Dokaz da privredni subjekt raspolaže stručnim djelatnicima potrebnim za izvođenje radova po troškovniku za predmet nabave i to najmanje:
 - jednim klesarskim majstorom,a za što je potrebno priložiti preslike majstorske diplome i radnih knjižica.
3. Obrazac 1- ponudbeni list (ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja).
4. Obrazac 2 - izjavu da je ispunio sve obveze prema Gradu Sisku.
5. Obrazac 3 - izjava o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.
6. Troškovnik (ispunjen, ovjeren i potpisan od strane ovlaštene osobe ponuditelja) je sastavni dio ponude.

Kad to ocijeni potrebnim Upravni odjel može zatražiti od ponuditelja i druge dokaze radi utvrđivanja sposobnosti.

Grad Sisak neće povjeriti poslove ponuditeljima koji su ranije povjerene poslove od strane Grada Siska obavili nekvalitetno ili izvan ugovorenih rokova, odnosno kojima je naloženo uklanjanje nedostataka ili popravak nekvalitetno izvedenih radova.

Stranice ponude moraju biti numerirane (broj stranice/ukupan broj stranica).

Stranice ponude potrebno je uvezati u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

ROK IZVRŠENJA RADOVA PO PREDMETU NABAVE:

20 radnih dana od primitka obavijesti o prihvaćanju ponude.

NAČIN I UVJETI PLAĆANJA:

Obračun će se izvršiti prema stvarnim količinama izvedenih radova po cijenama iz ponudbenog troškovnika.

Na osnovu obračuna ponuditelj ispostavlja pravovaljani račun.

Pravovaljani račun Javni naručitelj se obvezuje platiti ponuditelju u roku od 60 dana od dana ovjere istog, gotovinski, kompenzacijom ili cesijom.

VALJANOSTI PONUDE:

Rok valjanosti ponude 90 dana od dana otvaranja ponude.

DOSTAVA PONUDE:

Krajnji rok za dostavu ponuda je 05.07.2013. godine do 11 sati, bez obzira na način dostave i vrijeme slanja.

Ponudu je potrebno dostaviti u pisanom obliku preporučenom poštom ili osobno u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom Naručitelja, nazivom i adresom Ponuditelja, naznakom predmeta prikupljanja ponuda i naznakom «ne otvaraj».

GRAD SISAK, 44000 Sisak, Rimska 26,
s naznakom:
PONUĐA ZA "SANACIJA STEPENIŠTA - DVORIŠNA STRANA, Gradska
Vijećnica, SISAK, Rimska 26"
- NE OTVARAJ

OTVARANJE PONUDA:

Otvaranje ponuda neće biti javno i izvršit će ga ovlašteni predstavnici Javnog naručitelja za pripremu i provođenje postupaka bagatelne nabave .

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Grad Sisak će o postupku otvaranja ponuda sačiniti Zapisnik o otvaranju ponuda.

PRAVO ODBIJANJA PONUDA

Grad Sisak zadržava pravo poništiti postupak bez ikakvih posljedica i obveza prema ponuditeljima.

NAČIN PRIOPĆAVANJA ODABIRA

Odabrani ponuditelj bit će obaviješten dostavom narudžbenice ili slanjem obavijesti.

Voditelj ovlaštenih predstavnika:

Zlatko Kiš, dipl.ing.prom.

OBRAZAC 1

PONUDBENI LIST

Ponuda br. _____

Naziv ponuditelja(tvrtka ,OIB): _____

Sjedište ponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____

Adresa e- pošte ponuditelja _____

Broj telefona ponuditelja _____

Broj telefaksa ponuditelja _____

Datum ponude: _____

Za naručitelja:

GRAD SISAK, Rimska 26, 44000 Sisak

Nudimo obavljanje poslova za predmet nabave _____, u skladu s Dokumentacijom - uputama za prikupljanje ponuda u postupku bagatelne nabave, u iznosu od:

_____ (iznos brojkama) kuna (bez PDV-a)

_____ (porez na dodanu vrijednost (25%) - iznos brojkama) kuna

_____ (ukupan iznos ponude s PDV-om - iznos brojkama) kuna

Ako se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz navedene Dokumentacije - Uputa za prikupljanje ponuda.

Rok valjanosti ponude: 90 dana

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Pečat ponuditelja:

OBRAZAC 2

IZJAVA DA JE PONUDITELJ ISPUNIO OBVEZE PREMA GRADU SISKU

Naziv gospodarskog subjekta _____

Sjedište i adresa gospodarskog subjekta _____

OIB fizičke/pravne osobe _____

IZJAVA

Datum _____

Izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da je _____
ispunio sve obveze prema Gradu Sisku (komunalni doprinos, komunalna naknada i dr.).

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Pečat gospodarskog subjekta: _____

OBRAZAC 3

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

OIB ponuditelja: _____

IZJAVA O JAMSTVU ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Datum _____

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujemo da ćemo u jamstvenom roku otkloniti sve nedostatke koji se pojave, bez prava na posebnu naknadu.

Jamstveni rok teče od datuma završetka radova i traje dvije godine.

Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja: _____

Pečat gospodarskog subjekta: _____

GRAD SISAK

Upravni odjel za komunalne djelatnosti

Odsjek za održavanje

godina 2013. (plan: ulaganje u ostale objekte - građevinsko obrtnički radovi, sanacija stepeništa)

TROŠKOVNIK

za izvođenje radova sanacije ulaznih stepeništa u zgradu
zgrada: GRADSKA VIJEČNICA, SISAK, Rimska 26

DVORIŠNO STEPENIŠTE

1. Demontaža oštećenih kamenih elemenata stepeništa.
Odvoz otpada na deponiju.
 - a) gazište 100/32/3 kom 12,00
 - b) čelo 100/13/2 kom 10,00

2. Čišćenje betonske konstrukcije stepeništa na mjestima demontiranih gazišta i čela do zdravog betona uključujući i isprašivanje.
Odvoz otpada na deponiju.
 - a) gazište 100/32 kom 12,00
 - b) čelo 100/13 kom 10,00

3. Betonska sanacija svih oštećenja na stepeništu betonom MB 20 uz potrebni dodatak armature s ubušanjem u osnovnu konstrukciju stepeništa (veća oštećenja),
ili sličnim mortnim materijalom za vanjske upotrebe (manja oštećenja),
sve uz finu završnu obradu.
 - a) gazište 100/32 kom 12,00
 - b) čelo 100/13 kom 10,00

4. Dobava i ugradnja novim kamenih elemenata stepeništa od bračkog kamena, na mort sa zatvaranjem fuga do nepropusnosti. Novi kamen i fuge po uzoru na postojeće stanje stepeništa.

a) gazište cca 100/32/3	kom	12,00
b) čelo cca 100/13/2	kom	10,00

UKUPNO:

PDV:

SVEUKUPNO:

Sisak,

PONUĐAČ:

(potpis ovlaštene osobe i pečat)